

Извещение о проведении процедуры закупки

Государственное унитарное предприятие Республики Татарстан «Центр информационных технологий Республики Татарстан» (ГУП «Центр информационных технологий РТ») извещает о проведении процедуры закупки на поставку экземпляра программного обеспечения в электронном виде.

Наименование заказчика	Государственное унитарное предприятие Республики Татарстан «Центр информационных технологий Республики Татарстан» (ГУП «Центр информационных технологий РТ»)
Место нахождения заказчика	420107, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Петербургская, д.52
Почтовый адрес заказчика	420074, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Петербургская, д.52
Адрес электронной почты заказчика	Anton.Tyabin@tatar.ru
Номер контактного телефона заказчика	(843) 264-73-00, 231-77-01, 231-77-02 Контактное лицо: Тябин Антон Владимирович (843)264-73-00, доп.25-35.
ИНН заказчика	1655174024
КПП заказчика	165501001
Способ закупки	Электронный редукцион
Предмет договора	Поставка экземпляра программного обеспечения в электронном виде.
Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	2 штуки
Код по ОКПД 2	46.14.11 Услуги по оптовой торговле компьютерами, программным обеспечением, электронным и телекоммуникационным оборудованием и прочим офисным оборудованием за вознаграждение или на договорной основе
Код по ОКВЭД 2	46.51.2 Торговля оптовая программным обеспечением
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	420074, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Петербургская, д.52
Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	В соответствии с условиями проекта договора
Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	В соответствии с условиями проекта договора
Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)	199 193,70 руб. (Сто девяносто девять тысяч сто девяносто три рубля семьдесят копеек).
Шаг закупки	от 0,5% до 5 % от начальной (максимальной) цены
Размер обеспечения заявки	5 % начальной (максимальной) цены договора, что составляет 9 959,69 руб. (Девять тысяч девятьсот пятьдесят девять рублей шестьдесят девять копеек).
Размер обеспечения исполнения договора	30% от начальной (максимальной) цены договора, что составляет 59 758,11 руб. (Пятьдесят девять тысяч семьсот пятьдесят восемь рублей одиннадцать копеек).
Срок предоставления обеспечения исполнения договора	Обеспечение исполнения Договора должно быть представлено до подписания участником проекта Договора
Способ обеспечения исполнения договора поставки и порядок его предоставления	Обеспечение исполнения Договора должно быть представлено путём передачи Заказчику в залог денежных средств, в форме вклада (депозита) либо

	предоставления безотзывной банковской гарантии. Банковские реквизиты для перечисления обеспечения исполнения Договора денежными средствами: ИНН 1655174024, КПП 165501001, р/с 40601810500024000008, Получатель: МФ РТ (ГУП «Центр информационных технологий РТ», ЛР007200012-ЦИнфТехн) в ПАО «АК БАРС» банк г. Казань, к/с 30101810000000000805, БИК 049205805
Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа	В рабочие дни с 09.00 до 18.00 по предварительному уведомлению сотрудников Заказчика, с момента опубликования извещения о проведении процедуры закупки по адресу: Республика Татарстан, г. Казань, ул. Петербургская, д.52 Документация о закупке доступна для ознакомления на сайте http://zakupki.gov.ru/223 без взимания платы.
Сайт в сети Интернет, на котором будет проводиться процедура закупка	http://etpzakupki.tatar/
Сведения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства	Не предусмотрено
Место, дата и время окончания подачи заявок на участие в процедуре закупке	http://etpzakupki.tatar/ до 09 час. 30 мин. «07» декабря 2016 года.
Место, дата рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки	420074, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Петербургская, д.52 «08» декабря 2016 года.
Место, дата и время начала проведения процедуры закупки	http://etpzakupki.tatar/ 10 час. 20 мин. «09» декабря 2016 года.
Место, дата подведения итогов закупки	420074, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Петербургская, д.52 «12» декабря 2016 года.
Срок, в течение которого победитель закупки должен подписать проект Договора	В течение 5 (пяти) календарных дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов процедуры закупки

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

проведение процедуры закупки

Поставка экземпляра программного обеспечения в электронном виде

Казань 2016

Приглашение к участию в процедуре закупки

Настоящая документация о проведении процедуры закупки подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон) и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Заказчика (далее – Положение о закупке).

На сайте <http://zakupki.gov.ru/> будут публиковаться все разъяснения, касающиеся настоящей документации о закупке, а также все изменения или дополнения документации о закупке, в случае возникновения таковых.

Выдача документации о закупке производится в рабочие дни с 09.00 до 18.00 по предварительному уведомлению сотрудников организатора, с момента опубликования извещения о проведении процедуры закупки по адресу: Республика Татарстан, г. Казань, ул. Петербургская, д.52 без взимания платы.

Документация о закупке доступна для ознакомления на сайте <http://zakupki.gov.ru/> без взимания платы.

Общие сведения и порядок проведения.

1. Заказчик: Государственное унитарное предприятие Республики Татарстан «Центр информационных технологий Республики Татарстан» (далее - Заказчик).

Место нахождения, почтовый адрес Заказчика: 420074, Республика Татарстан, г. Казань, улица Петербургская, 52

Адрес электронной почты: Anton.Tyabin@tatar.ru

Номер контактного телефона: (843) 264-73-00, 231-77-01, 231-77-02. Контактное лицо: Тябин Антон Владимирович (843)264-73-00, доп.25-35.

2. Предмет: Поставка экземпляра программного обеспечения в электронном виде.

3. Способ закупки: Электронный редукцион.

1. Требования к содержанию и составу заявки на участие в процедуре закупке и инструкция по её заполнению.

Для участия в процедуре закупки Участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в процедуре закупки. Порядок получения аккредитации на электронной площадке регулируется оператором электронной площадки.

Заявка на участие в процедуре закупки подается в форме электронного документа и должна быть подписана в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи».

Подача участниками закупки заявки на участие в процедуре закупки означает согласие и присоединение участника закупки к регламенту оператора электронной площадки, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в случае их предоставления в составе заявки участника.

Участие в процедуре закупки возможно лишь при внесении участником закупки обеспечения участия в процедуре закупки, в порядке, установленном оператором электронной площадки.

Заявка на участие в Электронном редукционе должна содержать следующие сведения:

1) при осуществлении закупок на поставку товара:

а) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае, если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации о закупке, или указание на товарный знак (его словесное обозначение) предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке, если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в процедуре закупки на товарный знак;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак;

2) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), местонахождение, почтовый

адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (при наличии) участника (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника;

б) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки, копия документа, удостоверяющего личность этого участника (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в процедуре закупки должна содержать также доверенность, на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в процедуре закупки должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

3) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанной продукции).

4) копии документов, подтверждающих соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (при наличии таких требований);

5) декларация о соответствии участника закупки обязательным требованиям в соответствии со статьей 2 настоящей документации о закупке;

6) документы, подтверждающие соответствие участника установленным Заказчиком квалификационным требованиям в соответствии со статьей 3 настоящей документации о закупке (при наличии требований);

7) декларация о принадлежности участника процедуры закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 настоящей документации о закупке (при наличии требований).

Инструкция по заполнению и подачи заявки Участником процедуры закупки:

Для участия в процедуре закупки участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в процедуре закупки.

Заявка на участие в процедуре закупки подается в любой момент с момента размещения извещения о проведении процедуры закупки до даты и времени окончания срока подачи заявок на

участие в Редукционе.

Заявка на участие в процедуре закупки направляется Участником процедуры закупки Оператору электронной площадки в форме электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно. Рекомендуются каждый документ заявки загружать отдельным файлом в формате PDF.

При подаче заявки за участие в процедуре закупки общие документы об участнике, включаемые в состав заявки на участие в электронном редукционе, могут быть направлены участником с применением репозитория электронной площадки.

Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником процедуры закупки, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки.

2. Требования к участникам процедуры закупки

Участником процедуры закупки может быть любое юридическое лицо (или физическое лицо, в том числе индивидуальные предприниматели) независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, в случае если их участие не ограничено действующим законодательством Российской Федерации.

Устанавливаются следующие обязательные требования к участникам процедуры закупки:

1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие;

4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Квалификационные требования к участникам процедуры закупки

Не предусмотрено.

4. Сведения об особенностях и требования участия субъектов малого и среднего предпринимательства

Не предусмотрено.

5. Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки

Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в процедуре закупки. Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки устанавливается в размере 5 %

начальной (максимальной) цены договора, что составляет 9 959,69 руб. (Девять тысяч девятьсот пятьдесят девять рублей шестьдесят девять копеек).

Обеспечение заявки перечисляется на счёт оператора электронной площадки.

6. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в процедуре закупки

Порядок подачи заявок на участие в процедуре закупки в соответствии с Инструкцией по заполнению и подачи заявки Участником процедуры закупки (см. п.1 Документации) и Регламентом электронной площадки.

Место подачи заявок: электронная площадка etpzakupki.tatar/

Дата начала срока подачи заявок на участие в процедуре закупки: дата размещения извещения и документации о закупке в Единой информационной системе.

Дата окончания срока подачи заявок на участие в процедуре закупки: «07» декабря 2016 г.; до 09 часов 30 минут (время московское).

7. Место, дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки

420074, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Петербургская, д.52

Дата окончания рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки - «08» декабря 2016 г.

8. Место, дата и время начала проведения процедуры закупки

Процедура закупки проводится на электронной площадке <http://etpzakupki.tatar> «09» декабря 2016 г. 10 час. 20 мин. (время московское).

9. Место, дата подведения итогов процедуры закупки

Место подведения итогов закупки: 420074, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Петербургская, д.52,

Дата подведения итогов закупки: «12» декабря 2016 г.

10. Источник финансирования закупки

Источниками финансирования являются средства Заказчика.

11. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)

Начальная (максимальная) цена договора – 199 193,70 руб. (Сто девяносто девять тысяч сто девяносто три рубля семьдесят копеек).

12. Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учётом или без учёта расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)

Начальная цена договора включает в себя все расходы Исполнителя (Поставщика) по договору в т. ч. стоимость товара, работ, услуг, расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в т. ч. налог на добавленную стоимость (НДС).

В целях реализации положений статей 171 и 172 Налогового кодекса Российской Федерации Заказчиком установлен следующий порядок уменьшения цены договора (в соответствии с пунктом 7 статьи 12 Положения о закупке Заказчика):

Общая цена договора складывается из следующих составляющих:

1. Стоимость поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (включая уплату налогов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за исключением НДС);

2. Сумма налога на добавленную стоимость.

При этом в случае, если участник, с которым заключается договор, не является плательщиком НДС, то сумма налога на добавленную стоимость в цену договора не включается – т.е. общая цена договора равняется последней предложенной данным участником цене (указанной в протоколе подведения итогов процедуры закупки) уменьшенной на сумму НДС.

13. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчётов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками)

Российский рубль.

14. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключённого договора

Не применяется.

15. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления

Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора Договор заключается

только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, документов, подтверждающих обеспечение исполнения договора.

Размер обеспечения исполнения договора: 30% от начальной (максимальной) цены договора, что составляет 59 758,11 руб. (Пятьдесят девять тысяч семьсот пятьдесят восемь рублей одиннадцать копеек).

Срок предоставления обеспечения: Обеспечение исполнения Договора должно быть представлено до подписания участником проекта Договора.

Обеспечение исполнения Договора должно быть представлено путём передачи Заказчику в залог денежных средств, в форме вклада (депозита) либо предоставления безотзывной банковской гарантии.

Банковские реквизиты для перечисления обеспечения исполнения Договора денежными средствами: ИНН 1655174024, КПП 165501001, р/с 40601810500024000008, Получатель: МФ РТ (ГУП «Центр информационных технологий РТ», ЛР007200012-ЦИнфТехн) в ПАО «АК БАРС» банк г. Казань, к/с 301018100000000000805, БИК 049205805.

Назначение платежа: Обеспечение исполнения договора по процедуре закупки № *<номер процедуры закупки>* (*<наименование предмета процедуры закупки>*). Без налога (без НДС).

Срок действия безотзывной банковской гарантии должен превышать срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) по договору не менее чем на 30 (тридцать) календарных дней.

В случае не предоставления обеспечения исполнения Договора в указанный срок победитель Электронного редукциона признаётся уклонившимся от заключения Договора, при этом Заказчик вправе заключить Договор с участником Электронного редукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора.

16. Возможность Заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора

Имеется.

17. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика

В соответствии с условиями проекта договора, а также предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации.

Поставка «эквивалента» не допускается в соответствии с подпунктом «в» пункта 2 статьи 45 Положения о закупках в связи с размещением заказа в целях исполнения обязательств Заказчика перед третьими лицами в соответствии с пунктом 2 статьи 8 Положения о закупках, так как товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, а также требования к товару, информации, работам, услугам установлены указанными обязательствами.

18. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик

Не предусмотрено.

19. Требования к сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества

В соответствии с условиями проекта договора.

20. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг

В соответствии с условиями проекта договора.

21. Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг

В соответствии с условиями проекта договора.

22. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг

В соответствии с условиями проекта договора.

23. Срок, в течение которого победитель закупки должен подписать проект Договора.

В течение 5 (пяти) календарных дней со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов процедуры закупки.

24. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке

Любой участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, с момента размещения извещения и документации о закупке может направить на адрес оператора площадки запрос о разъяснении положений документации о закупке в форме электронного документа в срок не позднее чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в процедуре закупки

В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос заказчику.

В течение двух дней со дня поступления от оператора электронной площадки запроса заказчик размещает разъяснение положений документации о закупке с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос, на официальном сайте www.zakupki.gov.ru.

25. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке

В соответствии с Положением о закупке.

Выбор победителя Электронного редукциона производится по ofercie цены заключаемого договора (по минимальной сумме).

26. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке

В соответствии с Положением о закупке.

Выбор победителя Электронного редукциона производится по ofercie цены заключаемого договора (по минимальной сумме).

27. Особенности заключения исполнения и расторжения договора в рамках исполнения Заказчиком обязательств перед третьими лицами, а так же реализации полномочий Заказчика установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан.

Размещение заказа производится в целях исполнения обязательств Заказчика перед третьими лицами в рамках исполнения государственного контракта от «22» ноября 2016 г. № 2016.57328, заключённого с Министерством информатизации и связи Республики Татарстан (в соответствии с пунктом 2 статьи 8 Положения о закупке).

В соответствии с пунктом 2 статьи 15 Положения о закупке Заказчик вправе не заключать Договор, а равно изменить (расторгнуть) Договор в одностороннем порядке, без учёта ограничений установленных статьями 12-14 Положения о закупке, в случае изменения (расторжения) указанного государственного контракта.

В связи с размещением заказа в целях исполнения обязательств заказчика перед третьими лицами в рамках исполнения указанного государственного контракта, Заказчик для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора вправе провести экспертизу. Для проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги Заказчик имеет право запрашивать у поставщика (подрядчика, исполнителя) документы и иные дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения договора и отдельным этапам исполнения договора. При этом поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан предоставить запрашиваемые документы и иные дополнительные материалы в срок не позднее 5 календарных дней со дня получения запроса от Заказчика.

Приложения.

Настоящая Документация о закупке включает в себя:

1) Приложение 1. Проект Договора, с приложением:

- Заказ-Спецификация №1 (Приложение №1 к Проекту Договора).

Все приложения являются неотъемлемой частью документации о закупке.

Проект Договора № _____

г. Казань

«___» _____ 2016 г.

Государственное унитарное предприятие Республики Татарстан «Центр информационных технологий Республики Татарстан» (ГУП «Центр информационных технологий РТ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Валиуллина Алмаза Абдулхаковича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем Сторонами, по результатам проведения процедуры закупки (Протокол от «___» _____ 2016 года № _____), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется передать Заказчику либо указанным Заказчиком Получателям Товар, указанный в п. 1.2. настоящего Договора, а Заказчик обязуется обеспечить оплату поставленного Товара.

1.2. Предметом Договора является поставка экземпляра программного обеспечения в электронном виде (далее – Товар).

1.3. Настоящий Договор является сделкой, совершённой под отлагательным условием, предусмотренным пунктом 4.8. настоящего Договора и в соответствии с положениями статьи 157 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Количество, ассортимент и порядок поставки

2.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком согласно условиям настоящего Договора.

2.2. Количество, ассортимент, цена, а также срок поставки Товара определяются в согласованном сторонами заказе-спецификации (Приложение №1), который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.3. Поставщик обязан поставить Заказчику Товар с приложением соответствующих документов, относящихся к Товару, в объёме и ассортименте, указанном в заказе-спецификации. Поставка включает в себя доставку и разгрузку Товара.

2.4. Поставка Товара осуществляется силами Поставщика по адресу поставки в соответствии с заказом-спецификацией к настоящему Договору.

2.5. Днём поставки Товара считается день подписания Заказчиком и Поставщиком Акта сдачи-приёмки Товара.

2.6. Приёмка Товара по количеству, ассортименту, качеству производится Заказчиком с составлением и подписанием Акта сдачи-приёмки Товара в соответствии с законодательством.

2.7. Товар доставляется в заводской упаковке без механических, химических и прочих повреждений.

2.8. Подтверждением качества и комплектности со стороны Поставщика являются соответствующие сертификаты на Товар, предусмотренные нормативными правовыми актами, действующими на территории РФ.

3. Обязанности Сторон

3.1. Поставщик обязан:

поставить Товар не позднее срока поставки, указанного в заказе-спецификации к настоящему Договору;

передать Заказчику надлежащие оформленные документы: накладные; счета-фактуры; сертификаты, рабочую документацию, либо иные документы в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

обеспечить соответствие поставки Товара действующим стандартам Российской Федерации, регламентирующим его выпуск и транспортировку на условиях, предусмотренных в заказе-спецификации к настоящему Договору;

заменить некачественный Товар, признанный таковым, в установленном порядке;

в случае поломки – вывести Товар на гарантийный ремонт от Заказчика (Получателя) в сервисный центр своими силами в срок не более двух рабочих дней со дня подачи от Заказчика (Получателя) заявки в любой форме;

ремонт Товара должен быть обеспечен в течение 4-х рабочих дней, в противном случае заменить Товар на время ремонта на функционально аналогичную модель;

незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.2. Заказчик обязуется:

обеспечить Поставщику оплату поставленного Товара в порядке и сроки, определённые настоящим Договором;

передавать Поставщику необходимую для выполнения обязательств информацию;

обеспечить приемку поставленного товара в соответствии с условиями Договора.

3.3. Заказчик вправе:

требовать надлежащего выполнения обязательств Поставщиком по настоящему Договору;

в любое время потребовать от Поставщика отчёт о ходе выполнения Договора.

4. Цена Контракта, порядок и срок оплаты Товара

4.1. Оплата по настоящему Договору, производится Заказчиком за счёт средств Заказчика.

4.2. Общая цена Договора складывается из следующих составляющих:

4.2.1. Стоимость Товара (включая расходы на доставку, разгрузку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей за исключением НДС): _____ (_____) рублей __ копеек;

4.2.2. Налог на добавленную стоимость: _____¹

4.3. В случае если настоящий Договор будет заключён с физическим лицом, сумма, подлежащая уплате такому физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4.4. Оплата поставленного по настоящему Договору Товара осуществляется в рублях.

4.5. Расчёт за поставленный Товар производится Заказчиком на основании Акта сдачи-приёмки Товара в течение 20 календарных дней после предоставления Поставщиком финансовых документов.

4.6. Днём осуществления Заказчиком оплаты за Товар является день списания денежных средств со счетов Заказчика.

4.7. Цена Договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором количества товаров и иных условий исполнения настоящего договора.

4.8. Отлагательным условием оплаты в соответствии с настоящим Договором является наличие финансирования Заказчика в соответствии с государственным контрактом от «22» ноября 2016 г. № 2016.57328, заключённым с Министерством информатизации и связи Республики Татарстан.

5. Порядок и срок приёмки Товара

5.1. Сдача-приёмка Товара по количеству, ассортименту и качеству осуществляется Поставщиком и Заказчиком на основании товарной накладной и Акта сдачи-приёмки Товара в течение 5 рабочих дней со дня передачи Товара Заказчику.

6. Гарантия

6.1. Гарантийный срок на Товар устанавливается, начиная со дня передачи Товара Заказчику, составляет 12 месяцев и включает:

- замену неисправного Товара в течение 1 рабочего дня;
- помощь производителя в решении возникающих проблем;
- онлайн- и телефонный доступ к технологическим экспертам производителя 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365 дней в году для разрешения вопросов и проблем технического характера;
- открытие заявки («кейса») о работе неисправного Товара на сайте производителя;

1 При заключении договора пункт 4.2.2. излагается в одном из следующих вариантов в зависимости от того, является ли Поставщик плательщиком НДС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

Вариант 1: «4.2.2. Налог на добавленную стоимость: в сумме _____ (_____) рублей __ копеек.» - в случае, если Поставщик является плательщиком НДС.

Вариант 2: «4.2.2. Налог на добавленную стоимость: НДС не облагается. - в случае, если Поставщик не является плательщиком НДС.

- доступ к обновлениям по безопасности, уязвимостям и исправлению выявленных ошибок.
- Началом срока гарантии считается день подписания Заказчиком Акта сдачи-приёмки Товара.

7. Ответственность Сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате штрафа в размере 12% цены Договора, который Поставщик обязан оплатить.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Заказчиком обязательств, Поставщик вправе потребовать уплаты штрафа в размере 2,5% цены Договора.

7.4. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате пеней. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере $1,2/300$ действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

7.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты пеней. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пени устанавливается в размере $1/300$ действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.6. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

7.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после его заключения, в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательства полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами.

8.2. При наступлении указанных в пункте 8.1. обстоятельств, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, должна известить о них в письменном виде другую Сторону с приложениями соответствующих доказательств и документов в пятидневный срок со дня наступления этих обстоятельств.

9. Разрешение споров

9.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются Сторонами путём ведения переговоров, а в случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Республики Татарстан в установленном порядке.

9.2. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

9.2.1. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается руководителем организации – Стороны настоящего Договора или иным надлежащим образом уполномоченным лицом.

9.2.2. Претензия должна быть рассмотрена и по ней дан ответ в течение 10 календарных дней с момента получения.

9.2.3. Ответ на претензию дается в письменной форме и подписывается руководителем

организации – адресата претензии или иным надлежащим образом уполномоченным лицом.

В ответе на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии – признанная сумма, срок и способ удовлетворения претензии; при полном или частичном отказе от удовлетворения претензии – мотивы отказа со ссылкой на соответствующее законодательство и доказательства, обосновывающие отказ; перечень прилагаемых к ответу на претензию документов, других доказательств. К мотивированному отказу должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии обосновывающих отказ документов.

9.2.4. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучении в срок ответа на претензию заявитель вправе предъявить иск в Арбитражный суд Республики Татарстан в соответствии с п. 9.1. настоящего Договора.

10. Срок действия и порядок расторжения Договора

10.1. Договор считается заключённым и вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31.12.2016 года включительно.

10.2. Прекращение (окончание) срока действия Договора не освобождает Стороны от гарантийных обязательств (в случае их наличия), ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, если таковые имели место при исполнении условий Договора, а также от оплаты Договора в части исполненных обязательств Поставщиком до даты окончания действия Договора.

10.3. Заказчик имеет право изменить (расторгнуть) настоящий Договор в одностороннем порядке в случае изменения (расторжения) государственного контракта, указанного в пункте 4.8. настоящего Договора.

10.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

10.5. В связи с размещением заказа в целях исполнения обязательств заказчика перед третьими лицами в рамках исполнения государственного контракта, указанного в пункте 4.8. настоящего Договора, Заказчик для проверки предоставленных Поставщиком результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора вправе провести экспертизу. Для проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги Заказчик имеет право запрашивать у Поставщика документы и иные дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения договора и отдельным этапам исполнения договора. При этом Поставщик обязан предоставить запрашиваемые документы и иные дополнительные материалы в срок не позднее 5 календарных дней со дня получения запроса от Заказчика.

10.6. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

11.7. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, подписан обеими Сторонами с помощью электронной подписи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации. Стороны вправе изготовить копию на бумажном носителе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11. Конфиденциальность

11.1. Стороны гарантируют соблюдение конфиденциальности сведений и информации, ставших известными Сторонам в ходе исполнения настоящего Договора. В случае передачи указанных сведений третьим лицам, разглашении коммерческой тайны какой-либо Стороной, виновная Сторона несет имущественную ответственность в размере нанесенного прямого действительного ущерба.

11.2. Условия конфиденциальности регулируются соответствующим соглашением о конфиденциальности (Приложение №2), которое заключается Сторонами в день заключения настоящего Договора и является его неотъемлемой частью.

12. Обеспечение исполнения Договора

12.1. В целях обеспечения исполнения своих обязательств по настоящему Договору Поставщик предоставляет Заказчику обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору на сумму и в форме в соответствии со следующими требованиями:

12.1.1. Обеспечение настоящего Договора должно быть представлено путём передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), либо предоставления безотзывной банковской гарантии.

12.1.2. Обеспечение обязательств Поставщика по настоящему Договору устанавливается в размере 59 758,11 руб. (Пятьдесят девять тысяч семьсот пятьдесят восемь рублей одиннадцать копеек).

12.2. В случае отзыва Центральным банком Российской Федерации лицензии на осуществление банковских операций у банка, Поставщик обязан не позднее одного месяца с даты отзыва соответствующей лицензии предоставить Заказчику другое обеспечение исполнения обязательств по Договору, если обязательства обеспечивались банковской гарантией указанного банка.

12.3. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Поставщиком обязательств по настоящему Договору Заказчик вправе во внесудебном порядке взыскать сумму обеспечения, предусмотренную пунктом 12.1 настоящего Договора в счёт уплаты неустойки и возмещения убытков, причиненных Заказчику в связи с невыполнением (ненадлежащего выполнением) обязательств Поставщиком.

12.4. Обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору прекращается:

- исполнением Поставщиком обязательств по настоящему Договору, подтверждённых подписанием подтверждающих документов (акта сдачи-приёмки товара, выполненных работ, оказанных услуг);

- взысканием суммы обеспечения Заказчиком;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.5. В случае, если Поставщиком было представлено обеспечение исполнения Договора внесением денежных средств на счёт Заказчика, возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения Договора, производится по письменному требованию Поставщика в адрес Заказчика, после надлежащего исполнения обязательств перед Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения письменного требования от Поставщика путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Поставщика.

Приложения:

Приложение №1. Заказ-Спецификация №1.

Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

Реквизиты Сторон

Заказчик:

Поставщик:

ГУП «Центр информационных технологий РТ»

Юридический адрес: 420107, г. Казань,

ул. Петербургская, д.52.

Почтовый адрес: 420074, г. Казань,

ул. Петербургская, д.52.

ИНН 1655174024, КПП 165501001,

ОГРН 1091690014712

ОКПО 60331068, ОКТМО 92701000,

р/с 40601810200024000007

Получатель: МФ РТ (ГУП «Центр

информационных технологий РТ»,

ЛУ007200011-ЦИнфТехн)

в ПАО «АК БАРС» банк г. Казань

к/с 301018100000000000805, БИК 049205805

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН _____, КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____, ОКТМО _____

р/с _____

Банк _____

к/с _____

БИК _____

Генеральный директор _____

_____/А.А. Валиуллин/

_____/_____/

М.П.

М.П.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заказчик:

ГУП «Центр информационных технологий РТ»

«СОГЛАСОВАНО»

Поставщик:

Генеральный директор

_____/А.А. Валиуллин/

М.П.

_____/_____/

М.П.

ЗАКАЗ-СПЕЦИФИКАЦИЯ №1

Предмет закупки: Поставка экземпляра программного обеспечения в электронном виде.

Заказчик: Государственное унитарное предприятие Республики Татарстан «Центр информационных технологий Республики Татарстан».

Адрес поставки: 420074, г. Казань, ул. Петербургская, д.52.

Срок поставки: с даты заключения Договора до «23» декабря 2016 года.

№	Наименование товара	Кол-во (шт)	Цена, руб.	НДС, руб.	Общая стоимость, в т.ч. НДС (руб.)
1	Экземпляр ПО в электронном виде / SRX-BGP-ADV-LTU / Advanced BGP License for SRX 650 only	2	84 404,11	30 385,48	199 193,70
ВСЕГО:		2	-	-	199 193,70
				в т.ч. НДС	30 385,48

* Приобретается для существующего оборудования:

1. Маршрутизатор ядра Juniper SRX650;
2. Маршрутизатор Juniper SRX650 с блоком питания.