**«УТВЕРЖДАЮ»:**

**Директор ООО «Интеграция»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Евсеев**

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАПРОСУ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

на право заключения договора на оказание комплекса услуг электролаборатории для нужд ООО «Интеграция»

**Казань 2020 г.**

**ЧАСТЬ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ И УСЛОВИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**1.1. Законодательное регулирование**

# Настоящая документация по запросу предложений подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положением о порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг ООО «Интеграция» (далее - Положение).

**1.2. Предмет запроса предложения**

Предметом запроса предложений является право заключения договора на оказание комплекса услуг электролаборатории для нужд ООО «Интеграция» (далее – Работы).

**1.3. Информация о Заказчике**

Наименование заказчика: ООО «Интеграция» (далее – Заказчик).

Место нахождения Заказчика: 420095, Республика Татарстан, город Казань, ул. Восстания, д. 100, здание 287, помещение 13.

Почтовый адрес Заказчика: 420095, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Восстания, д. 100, а/я 139.

Адрес электронной почты Заказчика: [shabasheva@integration-kzn.ru](mailto:shabasheva@integration-kzn.ru).

Контактный телефон Заказчика: (843) 212-53-00.

Контактное лицо: Шабашева Анастасия Михайловна (по вопросам участия в торгах и юридическим вопросам), Тенников Роман Павлович (по вопросам технического задания).

**1.4. Порядок формирования цены договора**:

В цену договора включены все затраты Подрядчика на выполнение работ, на все материалы, изделия, конструкции, все налоги, пошлины и прочие сборы, предусмотренные действующим законодательством РФ, а также иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением Договора.

**1.5. Начальная (максимальная) цена договора, в том числе НДС (20%):**

**2 100 000 (Два миллиона сто тысяч) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС (20%).**

**1.6. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками)**

российский рубль

**1.7. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным** **банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора**

не применяется

**1.8. Форма, сроки и порядок оплаты:**

Оплата фактически выполненных Работ производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта выполненных работ.

Заказчик вправе выплатить Подрядчику аванс в размере не более 50% (Пятидесяти) от общей суммы Договора с целью частичного покрытия первоначальных расходов Подрядчика по выполнению Работ, предусмотренных настоящим Договором, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента начала выполнения Работ.

Оплата производится на основании полученного Заказчиком счета на оплату.

Форма оплаты: безналичный расчет

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

**1.9. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества Работ:**

Установлены в части 3 настоящей документации («Проект договора»).

**1.10. Требования к Работам:**

Установлены в части 2 настоящей документации («Техническое задание»).

**1.11. Место, условия и сроки выполнения Работ:**

**1.11.1. Место выполнения Работ:**

Республика Татарстан, г. Казань.

Республика Татарстан, Кукморский р-н

Республика Татарстан, Нурлатский район

Республика Татарстан, Елабужский район

**1.11.2. Срок выполнения Работ**:

Дата начала выполнения Работ – 01.03.2021.

Срок выполнения Работ – не более 90 (Девяносто) календарных дней с даты начала выполнения Работ.

**1.11.3. Условия выполнения Работ:** в соответствии с Частью 2 (Техническое задание») и Частью 3 («Проект договора») закупочной документации.

**1.11.4. Требования к качеству Работ:**

Все производимые Работы выполняются в строгом соответствии с требованиями нормативных документов, подлежащих обязательному исполнению в части, обеспечивающей достижение целей законодательства РФ.

1.12. Требования к описанию потенциальными участниками запроса предложений в заявке выполняемых Работ, в том числе составу Работ и последовательности их выполнения, срокам выполнения Работ, их количественных и качественных характеристик или порядка их определения:

Участник запроса предложений подает указанные сведения по Форме 3.6. Раздела 3 Части 1 закупочной документации (с указанием функциональных и качественных характеристик Работ).

1.13. Требования к указанию потенциальными участниками запроса предложений в заявке единичных расценок Работ и расчета общей стоимости Работ:

Участник запроса предложений подает указанные сведения в соответствии с разделом 3 настоящей документации (Форма 3.4 раздела 3 части 1 настоящей документации).

1.14. Требования к коллективному участнику, в том числе к соглашению об образовании коллективного участника, к его членам*:*

не предусмотрено.

1.15. Требования к участникам запроса предложений:

1.14.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

1.14.2. Обязательные требования к участникам запроса предложений:

1) соответствие участников запроса предложений требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, являющихся предметом запроса предложений.

2) не проведение ликвидации участника запроса предложений - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника запроса предложений - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) не приостановление деятельности участника запроса предложений в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе предложений;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник запроса предложений считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений не принято.

5) отсутствие сведений об участниках запроса предложений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.14.3. Дополнительные требования к участникам запроса предложений: наличие действующего свидетельства о регистрации электротехнической лаборатории в органах Государственного технического надзора.

1.14.4. Перечень документов, подтверждающих соответствие участника запросу предложений установленным требованиям указаны в п. 2.1.2 раздела 2 части 1 настоящей документации.

**1.16. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений и порядок внесения в них изменений:**

* + 1. Потенциальный участник запроса предложений, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе предложений в любое время до окончания срока приема заявок.

**1.17. Разъяснение положений закупочной документации:**

1.17.1.Потенциальный участник запроса предложений вправе направить через электронный портал организатору запроса предложений запрос разъяснений закупочной документации не позднее чем за 3 (Три) рабочих дней до дня окончания подачи заявок. В течение трех рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении разъяснение должно быть размещено организатором запроса предложений на Электронном портале. Заказчик вправе не давать разъяснения положений извещения и (или) закупочной документации, если запрос поступил позднее чем за 3 (Три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

* 1. Внесение изменений в Закупочную документацию
     1. Организатор запроса предложений до истечения срока приема заявок вправе внести изменения в настоящую закупочную документацию.
     2. Все Участники запроса предложений, оформившие свое участие в запросе предложений через электронный портал, получат соответствующие уведомления в порядке, установленными правилами данной площадки.
  2. Продление срока окончания приема Заявок
     1. При необходимости Организатор запроса предложений, в том числе и по обращению Участников запроса предложений, имеет право продлевать срок окончания приема Заявок.
     2. Все Участники, оформившие свое участие в запросе предложений через электронный портал, получат соответствующие уведомления в порядке, установленными правилами данной площадки.

**1.20. Обеспечение исполнения обязательств в связи с подачей заявки на участие в запросе предложений:**

В соответствии с регламентом торговой площадки https://etpzakupki.tatar.

**1.21. Обеспечение исполнения договора:**

не предусмотрено.

**1.22. Требование к сроку действия заявки на участие в запросе предложений:**

Заявка действительна в течение срока, указанного участником запроса предложений в заявке на участие в запросе предложений. Этот срок не должен быть менее 60 (шестьдесят) календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок.

**1.23. Срок, в течение которого Заказчик и победитель подписывают договор:**

Не ранее 10 (десяти) и не позднее 20 (двадцати) календарных дней с момента опубликования результатов оценки и рассмотрения заявок в запросе предложений.

**1.24. Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений:**

установлены в подразделе 2.2 раздела 2 части 1 настоящей документации.

**1.25. Дата и время открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений:**

установлены в подразделе 2.3 раздела 2 части 1 настоящей документации.

**1.26. Критерии и порядок отбора и оценки заявок на участие в запросе предложений:**

1) Цена договора;

2) Квалификация участника:

- наличие в собственности электротехнической лаборатории с правом выполнения работ с предоставлением протоколов;

- срок выполнения работ;

3) условие предоставления Заказчику отсрочки оплаты по договору.

**РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**2.1. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений (далее – Заявка):**

**2.1.1*.* Требования к форме и оформлению Заявки и инструкция по ее заполнению:**

1. Потенциальные участники запроса предложений готовят свои Заявки в соответствии с требованиями и формами документации по запросу предложений (Раздел 3 Части 1 настоящей закупочной документации).
   * 1. **Требования к содержанию и составу Заявки. Заявка должна содержать:**

2.1.2.1. Сведения и документы о потенциальном участнике запроса предложений, подавшем такую заявку: «Заявка на участие в запросе предложений» подается по Форме 3.2 Раздела 3 Части 1 настоящей документации и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации и должна содержать:

1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса предложений, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона.
2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены ***не ранее чем за один месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений***, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений, заверенную печатью участника запроса предложений и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица (Раздел 2.12 Форма Доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов участника закупки);
4. Копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);
5. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлена законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника запроса предложений выполнение работ, являющейся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой, *либо справка о том, что данная сделка не является для организации участника крупной*;
6. Сведения о квалификации участника;

7) иные документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений, установленным требованиям настоящей документации, в том числе, действующее свидетельство о регистрации электротехнической лаборатории в органах Государственного технического надзора.

2.1.2.2. Предложение о характеристиках Работ, подготовленное в соответствии с требованиями закупочной документации:

1) предложение о квалификации участника запроса предложений (форма 3.3 раздела 3 части 1 настоящей документации), в том числе:

- сведения о предлагаемом сроке выполнения работ;

- сведения о наличии / отсутствии в собственности электротехнической лаборатории с правом выполнения работ с предоставлением протоколов;

2) описание выполняемых Работ, в том числе составу Работ и последовательности их выполнения, сроков выполнения Работ и результатам их выполнения, их количественные и качественные характеристики или порядка их определения (участник запроса предложений подает указанные сведения по форме 3.6 раздела 3 части 1 закупочной документации) – без указания цены Договора.

2.1.2.3. Предложение о цене договора (включая НДС), цены единицы товара (включая НДС) и расчет общей стоимости Работ, включая все расходы (Форма 3.4 раздела 3 части 1 настоящей документации);

***Предложение о цене договора размещается в коммерческой части заявки!!!***

2.1.2.4. Потенциальный участник запроса предложений должен принять все обязательные требования организатора запроса предложений (включая требования по условиям и (или) форме договора).

2.1.2.6. В Заявке декларируется соответствие участника запроса предложений требованиям, предусмотренным пунктами 2-5 подраздела 1.14.2 раздела 1 части 1 настоящей документации («Обязательные требования к участникам запроса предложений»).

**2.1.3. Изменение условий заявки**

2.1.3.1. После подачи заявки на участие в запросе предложений, но до окончания срока подачи заявок, потенциальный участник запроса предложений вправе изменить любые предложенные им в заявке условия исполнения договора из числа предусмотренных закупочной документацией.

* + - 1. Изменение условий заявки осуществляется на электронном портале с заверением новых условий электронной цифровой подписью потенциального участника запроса предложений.
      2. Во избежание сговора потенциальных участников и (или) координации организатором запроса предложений действий участников, электронный портал не должен предоставлять сведения о потенциальных участниках запроса предложений, как потенциальным участникам, так и организатору запроса предложений.
      3. После окончания срока подачи заявки изменение ее условий, а также отзыв такой заявки, не допускаются.

**2.2. Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений:**

* + 1. Порядок подачи заявок через электронный портал определяется регламентом и правилами работы данной площадки.
    2. Все требуемые документы в соответствии условиями настоящей закупочной документации должны быть предоставлены Участником через электронный портал в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат \*.pdf, формат: один файл – один документ). При этом сканироваться документы должны после того, как они будут оформлены в соответствии с требованиями, указанными в настоящей Закупочной документации.
    3. Заявки через Электронный портал должны быть поданы в срок **с «20» августа 2020 г. до 09 часов 00 минут «01» сентября 2020 г.**

**2.3. Открытие доступа к заявкам на участие в запросе предложений:**

2.3.1. Открытие доступа организатора запроса предложений к заявкам на участие в запросе предложений осуществляется после окончания подачи заявок, во время, установленное в приглашении к участию в запросе предложений. До наступления указанного срока электронный портал не должен предоставлять организатору запроса предложений как сведения о лицах, подавших заявки на участие в запросе предложений (кроме сведений о количестве таких лиц), так и предоставлять доступ к материалам таких заявок.

**2.4. Рассмотрение Заявок, отборочная и оценочная стадии рассмотрения заявок:**

2.4.1. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложенийпроизводится в рамках отборочной и оценочной стадий.

2.4.1.1. Заказчик вправе привлекать к данному процессу Инициатора закупки и/или экспертов, назначенных в соответствии с решением Заказчика. При этом стороны должны обеспечить конфиденциальность процесса оценки и соблюдение коммерческой тайны потенциальных участников запроса предложений.

2.4.1.2. Общий срок проведения отборочной и оценочной стадий не может превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня открытия доступа к заявкам.

2.4.2. Отборочная стадия рассмотрения заявок:

2.4.2.1. Отбор участников запроса предложений проводится из числа потенциальных участников запроса предложений, своевременно подавших заявки на участие в запросе предложений. В рамках отбора проверяются поданные заявки на участие в запросе предложений на соответствие установленным требованиям и условиям приглашения к участию в запросе предложений и закупочной документации, в частности:

наличие, действительность и правильность оформления требуемых документов;

соответствие предлагаемой продукции и предлагаемых условий договора;

соответствие потенциального участника;

соответствие обеспечения исполнения обязательств участника запроса предложений в связи с подачей Заявки, если требовалось.

2.4.2.2. При проведении отборочной стадии Заказчик вправе:

затребовать от потенциальных участников запроса предложений разъяснения положений заявок и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на существенное изменение заявки на участие в запросе предложений, включая изменение коммерческих условий такой заявки (предмета заявки, цены, сроков);

исправить арифметические, грамматические и иные очевидные ошибки, выявленные в ходе отборочного этапа с обязательным уведомлением о любом подобном исправлении потенциального участника, представившего данную заявку, и получением его согласия с таким исправлением, заверенное электронной цифровой подписью потенциального участника, через электронный портал.

2.4.2.3. В случае если заявка потенциального участника запроса предложений или сам потенциальный участник не отвечают какому-либо из требований, указанных в пункте 2.4.2.1 раздела 2, п. 2.1.2 раздела 2, п. 1.14 раздела 1 настоящей закупочной документации, его заявка может быть отклонена.

2.4.2.4. В случае установления факта подачи одним потенциальным участником двух и более заявок на участие в закупочной процедуре все такие заявки данного потенциального участника могут быть отклонены.

2.4.2.5. Единая комиссия в целях борьбы с демпингом при обнаружении предложений, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных участниками предложений более чем на 20 (двадцать) процентов, имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены, а при отсутствии обоснованных разъяснений – отклонить поданное предложение.

2.4.2.6. В случае, если заявка потенциального участника запроса предложений и сам такой потенциальный участник соответствует всем требованиям, указанным в пункте 2.4.2.1 раздела 2, п. 2.1.2 раздела 2, п. 1.14 раздела 1 настоящей закупочной документации, данный потенциальный участник допускается к участию в запросе предложений и признается участником запроса предложений, при этом его заявка подлежит обязательной дальнейшей оценке.

2.4.2.7. В случае если по итогам отбора участником запроса предложений признан только один потенциальный участник или ни одного потенциального участника (в том числе в случае, когда на запрос предложений не было подано ни одной заявки), запрос предложений признается несостоявшимся. При этом возможно заключение договора с единственным участником запроса предложений, принятие решения о прямой закупке по иным основаниям или повторное проведение закупочной процедуры.

2.4.2.8. При повторном проведении закупочной процедуры ее условия могут быть изменены.

* + 1. Оценочная стадия рассмотрения заявок:

2.4.3.1. Оценка заявок на участие в запросе предложений осуществляется Заказчиком, в соответствии с критериями, установленными в п. 2.4.3.2 настоящей документации.

2.4.3.2. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений:

1) Цена договора;

2) Квалификация участника:

- наличие в собственности электротехнической лаборатории с правом выполнения работ с предоставлением протоколов;

- срок выполнения работ;

3) условие предоставления Заказчику отсрочки оплаты по договору;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Порядок оценки** | **Кол-во**  **баллов** | **Коэффициент значимости показателя критерия (Ni)** |
| **Квалификация участника закупки (Kci - значимость критерия «квалификация участника закупки» - 30%):** | | | | |
| 1. | наличие в собственности электротехнической лаборатории с правом выполнения работ с предоставлением протоколов | Отсутствие в собственности участника электротехнической лаборатории с правом выполнения работ с предоставлением протоколов – 0 баллов;  Наличие в собственности участника электротехнической лаборатории с правом выполнения работ с предоставлением протоколов – 50 баллов | 50 баллов | 15% |
| 2. | Срок выполнения работ | 90 календарных дней с даты начала выполнения Работ – 0 баллов;  От 61 до 89 (включительно) календарных дней с даты начала выполнения Работ – 25 баллов;  60 календарных дней и менее с даты начала выполнения Работ – 50 баллов | 50 баллов | 15% |
| **Условия предоставления Заказчику отсрочки оплаты по Договору (Kdi - значимость критерия - 20%):** | | | | |
| 1 | Предоставление отсрочки оплаты по договору. | 0 дней – 0 баллов;  от 1 до 90 (включительно) дней – 30 баллов;  от 91 до 179 (включительно) дней – 50 баллов;  от 180 дней и более – 100 баллов. | 100 баллов | 20% |
| **Цена договора (Kai - значимость критерия «цена договора» - 50%):** | | | | |
| 1 | Цена Договора | См. пункт 2 порядка оценки | 100 баллов | 50% |

**Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений**

Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляется методом балльной оценки. Каждый рассматриваемый критерий заявки получает оценку в баллах. Баллы, набранные участником запроса предложений по каждому критерию, суммируются. Победителем признается участник закупки, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника закупки присваивается первый порядковый номер. Договор заключается на условиях, представленных в заявке участника запроса предложений.

Для осуществления расчетов используются следующие обозначения:

Kci - значимость критерия «Квалификация участника закупки»;

Kai - значимость критерия «Цена Договора».

**1.Оценка заявок по критерию «Квалификация участника закупки».**

Для оценки заявок (предложений) по критерию «Квалификация участника закупки» предусмотрена шкала оценки по каждому показателю критерия. Сумма величин значимости показателей критерия оценки составляет 100 процентов.

Количество баллов заявки (предложения) по критерию «Квалификация участника закупки» определяется умножением баллов, получаемых участником закупки по результатам оценки, на коэффициент значимости показателя критерия оценки:

Rci = Ci1 x Ni1 + Ci2 x Ni2 …+ CinxNin

Rci – количество баллов, присуждаемых i-й заявке по критерию «Квалификация участника закупки»;

Ci - значение в баллах, присуждаемое комиссией i-й заявке на участие в запросе предложений по n-му показателю;

Ni – коэффициент значимости показателя критерия «Квалификация участника закупки» по n-му показателю.

При оценке заявок по критерию «Квалификация участника закупки» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением.

**2.Оценка заявок по критерию «Цена договора».**

По критерию «Цена договора», бальное значение которого является 100 баллов, баллы присваиваются всем участникам запроса предложений по формуле:

а) в случае если Цmin > 0

ЦБi=((Цmin1/Цi1) x 100),

где:

Цi- предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

Цmin- минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

б) в случае если, Цmin < 0

ЦБi=(((Цmax –Цi)/ Цmax) x 100)

где, Цmax - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.

Kai- значимость критерия «цена Договора».

ЦБi - количество баллов, присуждаемых i-ой заявке по критерию «цена Договора».

*Для окончательной оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в закупочной документации, по следующей формуле:*

Rcai = Rci x Kci + ЦБi x Kai

где:

Rcai - итоговый рейтинг, присуждаемый i-ой заявке;

Rci – количество баллов, присуждаемых i-й заявке по критерию «Квалификация участника закупки»;

Kci- значимость критерия «Квалификация участника закупки»;

ЦБi - количество баллов, присуждаемых i-ой заявке по критерию «Цена договора»;

Kai- значимость критерия «Цена договора».

2.4.3.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений закупочной комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая подана участником запроса предложений, надлежащим образом исполнявшим свои обязанности по ранее заключенному договору и письменно уведомивший организатора запроса предложений о желании заключить договор, а в случае отсутствия такой заявки - заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

2.4.3.4. По результатам оценки заявок на участие в запросе предложений Заказчик ранжирует заявки (присваивает места) по степени уменьшения привлекательности заявок начиная с самой привлекательной и заканчивая наименее привлекательной. Заказчик вправе как ранжировать все заявки, так и только две наилучшие.

**2.5. Переторжка:**

2.5.1. Заказчик имеет право на проведение процедуры переторжки, т.е. предоставление участникам запроса предложений возможности повысить предпочтительность их Заявок путем снижения первоначальной, указанной в Заявке, цены.

2.5.2. Процедура переторжки проводиться на электронном портале. Порядок проведения процедуры переторжки определяется правилами данной площадки.

2.5.5. Переторжка проводится в срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней после оценочного стадии рассмотрения Заявок.

2.5.6. К переторжке могут быть приглашены только участники, чьи Заявки не были отклонены, при этом Единая комиссия вправе не допустить к участию в переторжке участников, получивших по результатам оценочного этапа рассмотрения заявок несколько последних мест.

2.5.7. Участник, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его заявка остается действующей с указанными в ней параметрами.

2.5.8. Переторжка осуществляется путем однократно установления новой цены заявки путем ввода ее значения на электронном портале и заверения ее электронной подписью. При этом повышение ранее предложенной цены не допускается.

2.5.9. Переторжка продолжается не более 24 (двадцать четыре) часов после ее проведения, но автоматически завершается после подачи последним приглашенным участником своего предложения по цене.

2.5.10. В течение 30 (тридцати) минут после окончания переторжки на электронном портале должно быть сделано информационное сообщение, доступное всем участникам запроса предложений, содержащее:

а) сведения о наименованиях и адресах участников переторжки, подавших предложения по уменьшению цены заявки;

б) новая цена заявки каждого из участников переторжки.

2.5.11. В течение 3 (трех) дней после окончания переторжки участники такой переторжки должны подготовить и предоставить Организатору торгов, либо подать через электронный портал, заверенный электронной цифровой подписью потенциального участника запроса предложений, уточненный расчет цен единицы товара, единичных расценок или тарифов работ или услуг (с учетом НДС и без учета НДС) и расчет общей стоимости работ или услуг без изменения остальных условий заявки. В случае непредставления такого уточенного расчета данная заявка подлежит отклонению.

2.5.12. После завершения переторжки повторно проводится оценочная стадия рассмотрения заявок с учетом новых цен заявок, полученных в ходе переторжки.

**2.6. Выбор победителя**

2.6.1. Победителем запроса предложений признается участник, предложивший, лучшие условия исполнения договора.

* + 1. Решение закупочной комиссии оформляется протоколом заседания комиссии.
    2. Участник уведомляется о признании его Победителем запроса предложений через Электронный портал согласно правилам данной площадки.

**2.7. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.**

2.7.1. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925, с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок Заказчик устанавливает приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

2.7.2. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

1) требования об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие (в соответствующей части заявки, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положения об ответственности участников закупки за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведений о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условия о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и она рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условия о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных пп. 4, 5 п. 1.8.20 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с пп. 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой он заключается, на начальную (максимальную) цену;

6) условия отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указания страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником, с которым заключается договор;

8) положения о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условия о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские. В этом случае качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

2.7.3. Участник **указывает (декларирует) в заявке (в части, содержащей предложение об оказании Услуг) наименование страны происхождения поставляемого товара (услуги)**. Участники несут ответственность за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке.

Отсутствие в заявке на участие в запросе предложений указания (декларирования) страны происхождения товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе предложений. **В таком случае такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров (оказании услуг иностранными лицами).**

Отнесение участника запроса предложений к российским или иностранным лицам производится на основании документов о месте регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), удостоверяющих личность (для физических лиц).

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в настоящей документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой он заключается, на начальную (максимальную) цену;

При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские. В этом случае качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

При оценке и сопоставлении заявок на участие в запросе предложений, которые содержат предложения о поставке Товара российского происхождения, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в запросе предложений.

Приоритет Заказчиком не предоставляется в следующих случаях:

1) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в запросе предложений содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

# РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

**3.1. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в запросе предложений на право заключения договорана оказание комплекса услуг электролаборатории для нужд ООО «Интеграция».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование** | **Страницы** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность, Ф.И. О. , подпись*

М.П.

**3.2. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

На бланке организации

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

**на право заключения Договора на оказание комплекса услуг электролаборатории для нужд ООО «Интеграция».**

1. Изучив закупочную документацию на право заключения вышеупомянутого Договора, а также применимые к данному запросу предложений законодательство и нормативно-правовые акты, мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование организации - участника запроса предложений)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Настоящей заявкой декларируем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации участника запроса предложений)*

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_ % *(значение указать цифрами и прописью)* балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. В случае если наши предложения будут признаны лучшими и нашей заявке присвоен первый номер, мы берем на себя обязательство подписать договор ООО «Интеграция» выполнения работ в соответствии с требованиями закупочной документации и предложенными нами условиями и нашим предложением по цене, в течение 1 (одного) дня с даты предоставления Заказчиком проекта договора.

4. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, которые должны быть выполнены в соответствии с предметом запроса предложений, данные работы будут в любом случае выполнены в полном соответствии с требованиями закупочной документации, включая требования, содержащиеся в технической части закупочной документации, в пределах предлагаемой нами стоимости Договора.

5. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса предложений, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения Договора с ООО «Интеграция», мы обязуемся подписать данный Договор выполнения работ в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашего предложения по цене.

6.  Мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации - участника запроса предложений)*

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон сотрудника запроса предложений)

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать уполномоченному лицу.

8. Наши юридический и фактический адреса, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи.

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность, Ф.И. О. , подпись*

М.П.

**3.3. ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

На бланке организации

Дата, исх. номер

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Исполняя наши обязательства и изучив закупочную документацию на право заключения договора на оказание комплекса услуг электролаборатории для нужд ООО «Интеграция», мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование организации-участника запроса предложений по учредительным документам)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности руководителя, его Фамилия, Имя, Отчество (полностью)*

уполномоченного в случае признания нас победителями запроса предложений подписать Договор, согласны выполнить предусмотренные запросом предложений функции в соответствии с требованиями закупочной документации и на условиях, указанных в нижеприведенной таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование критерия** | **Значение** | **Данные участника запроса предложений** | **Примечание** |
| **1.** | **Квалификация участника запроса предложений** | | |  |
| **1.1.** | Наличие в собственности электротехнической лаборатории с правом выполнения работ с предоставлением протоколов |  |  | *Подтверждается документами на право собственности на электротехническую лабораторию* |
| **1.2.** | Срок выполнения работ | *Оценивается заявленный предложенный участником срок выполнения работ* |  |  |
| **2.** | **Условие предоставления отсрочки оплаты по Договору** | *Оценивается* *количество дней представляемой Заказчику отсрочки* |  |  |

Полное наименование участника запроса предложений (по учредительным документам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес участника запроса предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес участника запроса предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны, должности, фамилии и имена лиц (полностью), уполномоченных для контактов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность, Ф.И. О. , подпись*

***Примечание: Участник запроса предложений по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в настоящей форме, может прикладывать любые документы, положительно его характеризующие.***

**3.4. ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА**

На бланке организации

Дата, исх. номер

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА**

Исполняя наши обязательства и изучив закупочную документацию на право заключения Договора на оказание комплекса услуг электролаборатории для нужд ООО «Интеграция», мы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование организации-участника запроса предложений по учредительным документам)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя, его Фамилия, Имя, Отчество (полностью)*

уполномоченного в случае признания нас победителями запроса предложений подписать Договор, согласны выполнить предусмотренные запроса предложений функции в соответствии с требованиями закупочной документации и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении, по следующей цене: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(вставьте цену заявки цифрами и прописью)*

**Предложение о цене договора**

| **№**  **п/п** | **Наименование товара (Услуги, Работ)** | **Цена единицы Товара (Услуги, Работы)**  **(включая НДС) (руб.)** | **Цена Товара (Услуги, Работ) всего**  **(включая НДС) (руб.)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **ВСЕГО** | |  |  |

***Примечание:***

***1. Вышеуказанная цена включает все обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством, а также расходы на доставку, тару, страхование и прочие расходы, связанные с поставкой.***

Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить работы в соответствии с требованиями закупочной документации, и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в Договор.

Полное наименование участника запроса предложений (по учредительным документам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес участника запроса предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес участника запроса предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны, должности, фамилии и имена лиц (полностью), уполномоченных для контактов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность, Ф.И. О. , подпись*

**3.5. ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

На бланке организации

Дата, исх. номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_\_\_**

КАЗАНЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

Организация – участник запроса предложений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

на право заключения с (наименование Заказчика) Договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В целях выполнения данного поручения он (а) уполномочен (а) представлять Единой комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.  *Ф.И.О. удостоверяемого* *Подпись удостоверяемого*

Доверенность действительна по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность, Ф.И. О. , подпись*

М.П.

***Примечание:***

***Участник запроса предложений заполняет данную форму, в случае если от имени участника в процессе проведения запроса предложений действует иное лицо по доверенности.***

**3.6. ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ УЧАСТНИКА**

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Техническое задание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место выполнения работ** | | Республика Татарстан, г. Казань, Кукморский, Нурлатский, Елабужский районы. |
| **Цель и назначение работ** | | Целью оказание комплекса услуг электролаборатории являются:  -выявление отклонений и снижения риска аварийных ситуаций электрооборудования, что влечет за собой повышение надежности беспрерывного электроснабжения потребителей.  -проведение текущего и капитального ремонтов электроборудования. |
| **Условия выполнения работ** | | При выполнении работ Подрядчик использует собственные материалы и оборудование. Подрядчик выполняет работы в соответствии со сроками и требованиями, предусмотренными договором.  Работы выполняются квалифицированным персоналом Подрядчика.  Выполнение работ производится Подрядчиком в полном соответствии с данным ТЗ, с соблюдением строительных норм и правил, ПУЭ, правил по ОТ, ППБ, СанПиН и охране окружающей среды.  Подрядчик самостоятельно поставляет на Объект необходимые материалы, оборудование, изделия, конструкции, технику и инструмент, а также осуществляет их приемку, разгрузку, складирование и охрану. После окончания работ Подрядчик осуществляет вывоз мусора и уборку помещений выполнения работ и прилегающей территории.  Перед началом выполнения работ Подрядчик обязуется предоставить на согласование в ООО «Интеграция» техническую и разрешительную документацию на все работы, согласно данного ТЗ. |
| **Требования к Подрядчику** | | ***Обязательные требования к Подрядчику:***  1. Наличие в собственности или на ином, предусмотренном законодательством, праве зарегистрированной в соответствии с требованиями Ростехнадзора электротехнической лаборатории с правом выполнения работ с предоставлением протоколов.  2. Наличие свидетельства о регистрации электротехнической лаборатории в органах Государственного технического надзора, действующего на весь период действия контракта.  ***Требования к персоналу:***  1. Подрядчик должен предоставить справку о перечне кадровых ресурсов в соответствии с формой к Закупочной документации и обеспечить присутствие на объекте в рабочее время бригады в составе не менее 2-х человек, имеющих право работать по нарядам и распоряжениям (производитель работ должен иметь группу IV или V).  2. Персонал Подрядчика должен в установленном порядке пройти проверку знаний правил, норм по охране труда, пожарной безопасности, а также быть аттестованным по промышленной безопасности. В удостоверении должен быть оформлен допуск в электроустановки до и выше 1000В.  3. Персонал Исполнителя (руководитель работ, производитель и члены бригады) должны иметь квалификационные удостоверения установленной формы, с записью на право производства специальных работ (работа на высоте и т.д) и представить документацию, подтверждающую факт проведения обучения, аттестации и проверки знаний правил, норм по охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, с предоставлением протокола.  4. Обязательно наличие квалифицированных специалистов по техническому обслуживанию устройств релейной защиты и автоматики.  5. При оказании услуг персонал Исполнителя несет полную ответственность за соблюдение правил ОТ, ППБ на объектах Заказчика. Обязан строго соблюдать требования, предусмотренные технической документацией. Обязан применять контрольно-измерительные приборы, средства испытаний, инструменты, принадлежности, запасные части и материалы (в том числе расходные), соответствующие требованиям, установленным нормативно-технической и технической документацией на системы и их составные части. При проведении технического обслуживания не допускать применения не сертифицированных изделий и материалов. При выявлении в ходе эксплуатации и техническом обслуживании оборудования неисправностей, дефектов по согласованию с Заказчиком произвести ремонт, направленный на восстановление работоспособности оборудования.  6. При оказании услуг с лесов и подмостей, а также при работе с инструментом и приспособлениями рабочие, должны быть обучены и проведена проверка знаний инструкций по охране груда, с предоставлением протокола.  ***Требование к оборудованию и СИЗ:***  - Обязательно наличие в собственности или на ином, предусмотренном законодательством, праве оборудования и приборов, необходимых для оказания услуг c приложением свидетельства о поверке, распространяющего свое действие на весь период работ.  - Подрядчик должен в полной мере обеспечить наличие средств защиты: спецодежды, спец, обувь, каски обеспечивающие защиту от электрической дуги при оказании услуг в электроустановках, диэлектрических перчатки, изолированного инструмент, указателей напряжения и пр...  - Подрядчик должен предоставить справку о материально-технических ресурсах и документацию, подтверждающую собственность, по планируемым к использованию оборудованию, транспортным средствам и механизмам.  - Применяемые при производстве работ средства индивидуальной защиты должны быть испытаны, о чем должен свидетельствовать штемпель, либо соответствующая бирка с указанием последующей даты испытания. Срок испытания СИЗов должен распространяться на весь срок производства работ. Запрещается использовать неиспользованные средства индивидуальной защиты. |
| **Состав работ:** | | |
| **Плановые работы:**  1. Разработать и согласовать с ООО «Интеграция» план производства работ по испытаниям оборудования ООО «Интеграция», с согласованием сроков и времени их проведения.  2. Предусмотреть специальные требования для обеспечения беспрерывного электроснабжения потребителей с обязательным соблюдением организационных (оформление наряда допуска в установленном порядке) и технических мероприятий обеспечивающих безопасность работ в электроустановках.  3. Произвести электрические измерения и испытания оборудования и устройств.  4. Разработать технические отчеты проведенных испытаний и измерений, составленные с учетом требований ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025, ГОСТ Р 51672, ГОСТ Р 50571.16-2007, ПТЭЭП.  5. Перечень испытаний:  - Испытания электрооборудования при текущем ремонте в соответствии с РД 34.45-51.300-97 «Объем и нормы испытаний электрооборудования» (Т);  - Текущие испытания электрооборудования в межремонтный период в соответствии с РД 34.45-51.300-97 «Объем и нормы испытаний электрооборудования» (М);  • Устранить все выявленные при оказании услуг дефекты;  • Провести комплексное опробование от всех защит на все коммутационные аппараты;  - Обновить и исправить диспетчерские наименования, бирки, надписи и т.д.;  • В случае выявления в натуре несоответствия выполненного монтажа в панелях, шкафах схемам, внести изменения в электронном виде на рабочие исполнительные схемы, принципиальные и монтажные схемы;  • Заполнить необходимые разделы паспортов-протоколов на данное оборудование;  • Предоставить Заказчику отчетные протоколы в бумажном и электронном виде.  6. Оказывать услуги по разработке и восстановлению технической документации, отсутствующей у Заказчика, но являющейся необходимой для технической эксплуатации оборудования.  **Внеплановые работы:**  1. Оказывать услуги по отысканию места повреждения кабельных линий до 10 кВ, возникших до и во время действия данного контракта по заявке Заказчика. Оказывать услуги по проведению испытаний и ПНР оборудования, при вводе в эксплуатацию нового оборудования, капитальном, среднем, текущем ремонте в соответствии с РД 34.45-51.300-97 «Объем и нормы испытаний электрооборудования» (П, К, С, Т) по заявке Заказчика. | | |
| **Порядок выполнения и сдачи-приемки оказанных услуг** | Перед началом и в процессе оказания услуг по испытаниям электрооборудования, техническому обслуживанию оборудования Подрядчик должен вести документацию, предоставлять табель рабочего времени, руководствоваться требованием НТД, предоставлять фотографии по требованию Заказчика, на МТР предоставлять счета-фактуры и товарные накладные, либо универсальные передаточные документы (УПД), сертификаты качества (паспорта и т.д.).  Перед началом оказания услуг персонал Подрядчика должен пройти необходимые инструктажи у соответствующих служб Заказчика.  Перед началом оказания услуг Исполнитель обязан предоставить на согласование календарный план (линейный график) оказания услуг с указанием движения рабочей силы и сменности. График также должен включать дату начала и окончания проведения испытаний, технического обслуживания оборудования, дату проведения промежуточного опробования сигналов на смежное оборудование, дату проведения комплексного опробования.  Перед началом оказания услуг Подрядчик обязан предоставить Список рабочего персонала и Список работников, которые имеют право выдачи нарядов, распоряжений, быть руководителями работ и производителями работ с указанием должности, группы по электробезопасности (производитель работ должен иметь группу IV или V).  Все материалы, используемые при оказании услуг, должны соответствовать нормативным требованиям, предъявляемым к такой продукции законодательством Российской Федерации, иметь все необходимые сертификаты качества, сертификаты соответствия, удостоверяющие их качество, санитарно-эпидемиологическое заключение, сертификаты пожарной безопасности (при необходимости).  Исполнитель обязан оказать услуги качественно и в срок, с соблюдением проектных решений, стандартов, технических условий и других нормативных документов Российской Федерации.  Организация работ и допуск лиц командированного персонала Подрядчика к работам на объектах ООО «Интеграция» производится в соответствии с требованиями ПОТЭЭ. | |
| **Требования к качеству и результатам оказанных услуг** | Гарантия на качество оказанных услуг составляет не менее 12 месяцев.  Качество выполненных работ должно соответствовать технологическим требованиям.  Все услуги должны быть оказаны в полном соответствии с действующими нормативными требованиями и техническими условиями, с условиями договора на оказание услуг по проведению испытаний, требованиями настоящего Технического задания, проектом и т.д. в части требований, не установленных Техническим заданием.  Если в процессе оказания услуг, либо в гарантийный период будут обнаружены некачественно оказанные услуги и/или услуги, оказанные с отступлением от условий договора на оказание услуг по техническому обслуживанию, то Подрядчик своими силами, без увеличения стоимости договора и сроков оказания услуг, в срок, установленный Заказчиком, обязан устранить выявленные замечания и недостатки.  В случае, если Исполнитель в течение срока, установленного Заказчиком, не устранит замечания и недостатки, выявленные Заказчиком, то Заказчик вправе без ущерба своих прав и гарантий заменить некачественные материалы, дефектные конструкции, изделия и устранить недостатки, замечания и дефекты своими силами или с привлечением третьих лиц с последующим обращением к Подрядчику за возмещением понесенных им (Заказчиком) расходов по устранению недостатков оказанных услуг.  Ежедневно Подрядчик своими силами и средствами обеспечивает очистку рабочего места от мусора, полученного в результате оказания услуг.  Оборудование, машины, механизмы, временные сооружения, использовавшиеся при оказании услуг, должны быть вывезены силами и средствами Исполнителя в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания обеими сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг. | |
| **Количество объектов** | Заявленное количество объектов (трансформаторных подстанций (ТП), распределительных пунктов (РП)) 70 шт. | |
| **Особые условия проведения работ:** | Работы должны выполняться согласно нормативным требованиям объемов и норм испытаний электрооборудования РД 34.45-51.300-97, РД 153-34.3-35.613-00, РД 153-34.0-35.617-2001, ПУЭ, ПТЭЭП и ППБ.  При производстве работ должна быть обеспечена безопасность в электроустановках системой организационных и технических мероприятий и средств, обеспечивающих защиту людей, включая своих работников, работников Заказчика, организации, осуществляющей строительный контроль, иных лиц, которые могут подвергаться воздействию в ходе оказания Подрядчиком услуг на объекте.  Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить необходимыми для оказания услуг по договору материалами и оборудованием. Цена договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с надлежащим исполнением договора, в том числе, но не ограничиваясь:  - стоимость всех строительно-монтажных и иных Работ согласно Рабочей документации,  - затраты, связанные с вывозом и утилизацией строительных отходов;  - затраты, связанные с утилизацией материалов и оборудования, в отношении которых законодательством РФ установлены специальные требования по утилизации;  - затраты, связанные с обеспечением рабочими, в том числе иностранными, включая заработную плату, транспортные и командировочные расходы, питание, проживание;  - транспортные расходы и получение разрешений на транспортировку грузов, доставляемых Исполнителем и привлекаемыми им Субподрядчиками;  - стоимость отчуждения Исполнителю исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в ходе выполнения работ по Договору;  - все расходы и затраты, указанные в Договоре, включают все затраты, связанные с оказанием услуг в соответствии со всеми применимыми требованиями государственных органов в области техники безопасности, а также требованиями Заказчика, касающимися техники безопасности и правил пожарной защиты;  - расходы по разработке и изготовлению исполнительной и (или) технической документации, в случае отсутствия таковой у Заказчика, в т.ч. паспортов на электрооборудование и внесение изменений в них по результатам испытаний. В случае отсутствия у Заказчика исполнительной и (или) технической документации, либо отдельные конструктивные элементы, самостоятельно, либо путем привлечения третьих лиц разработать и изготовить такую документацию, при этом стоимость работ по разработке изготовлению указанной документации включена в цену договора и не подлежит дополнительной оплате.  Подрядчик несет ответственность за сохранность всех поставляемых для выполнения договора материалов, оборудования до подписания акта оказанных услуг и передачи соответствующих документов.  Техническое обслуживание устройств релейной защиты и автоматики осуществляется в условиях действующего технологического цикла подстанций, без прекращения производственного процесса. Оказание услуг не должно препятствовать или создавать неудобства в работе сотрудников и персонала или представлять угрозу для жизни и здоровья людей, а также не должно представлять угрозу возникновения пожара или других чрезвычайных ситуаций.  **Участник конкурентной процедуры обязан не допустить отключении работающего оборудования из-за ошибочного действия или бездействия своего персонала!**  **Время оперативного реагирования на выполнение внеплановых работ, проводимых по заявке Заказчика должно составлять не более чем 4 (четыре) часа на все объекты ООО «Интеграция», располагаемые в Республике Татарстан с момента поступления заявки на контактный номер ответственного исполнителя Подрядчика!** | |
| **Особые требования** | Учитывая производство работ по испытаниям, техническом обслуживанию, отладке в период низких температур наружного воздуха, а иногда в период отрицательных температур, подрядчик обязан предусмотреть **обогрев помещений**, в которых располагается электрооборудование, до температур, регламентированных ПУЭ, ПТЭЭП к производству вышеперечисленных работ. Обогрев предусмотреть от действующей электроустановки, либо от автономного источника электропитания, путем установки тепловых пушек, либо иного нагревательного оборудования. В случае подключения к действующим электроустановкам заказчика, подрядчик оплачивает из собственных средств расход электрической энергии согласно ведомости электропотребления АО «Татэнергосбыт» за отчетный период. В случае использования собственных автономных источников питания, подрядчик, также из собственных средств оплачивает ГСМ и сопутствующие расходы, а также осуществляет транспортировку к месту производства работ.  Выдача заказчику экземпляров технических отчетов на бумажном носителе в количестве 2 шт. и в электронном виде (CD).  Совместно с техническими отчетами Заказчику передаются в электронном виде записи осциллограмм, логи, журналы событий, файлы конфигурирования (параметрирования) снятые с устройств во время проведения технического обслуживания. | |
| **Сроки производства работ** | Срок выполнения работ составляет не позднее 90 (Девяноста) календарных дней. Дата начала производства работ 01.03.21 | |

**ЧАСТЬ 2.**

**Техническое задание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место выполнения работ** | | Республика Татарстан, г. Казань, Кукморский, Нурлатский, Елабужский районы. |
| **Цель и назначение работ** | | Целью оказание комплекса услуг электролаборатории являются:  -выявление отклонений и снижения риска аварийных ситуаций электрооборудования, что влечет за собой повышение надежности беспрерывного электроснабжения потребителей.  -проведение текущего и капитального ремонтов электроборудования. |
| **Условия выполнения работ** | | При выполнении работ Подрядчик использует собственные материалы и оборудование. Подрядчик выполняет работы в соответствии со сроками и требованиями, предусмотренными договором.  Работы выполняются квалифицированным персоналом Подрядчика.  Выполнение работ производится Подрядчиком в полном соответствии с данным ТЗ, с соблюдением строительных норм и правил, ПУЭ, правил по ОТ, ППБ, СанПиН и охране окружающей среды.  Подрядчик самостоятельно поставляет на Объект необходимые материалы, оборудование, изделия, конструкции, технику и инструмент, а также осуществляет их приемку, разгрузку, складирование и охрану. После окончания работ Подрядчик осуществляет вывоз мусора и уборку помещений выполнения работ и прилегающей территории.  Перед началом выполнения работ Подрядчик обязуется предоставить на согласование в ООО «Интеграция» техническую и разрешительную документацию на все работы, согласно данного ТЗ. |
| **Требования к Подрядчику** | | ***Обязательные требования к Подрядчику:***  1. Наличие в собственности или на ином, предусмотренном законодательством, праве зарегистрированной в соответствии с требованиями Ростехнадзора электротехнической лаборатории с правом выполнения работ с предоставлением протоколов.  2. Наличие свидетельства о регистрации электротехнической лаборатории в органах Государственного технического надзора, действующего на весь период действия контракта.  ***Требования к персоналу:***  1. Подрядчик должен предоставить справку о перечне кадровых ресурсов в соответствии с формой к Закупочной документации и обеспечить присутствие на объекте в рабочее время бригады в составе не менее 2-х человек, имеющих право работать по нарядам и распоряжениям (производитель работ должен иметь группу IV или V).  2. Персонал Подрядчика должен в установленном порядке пройти проверку знаний правил, норм по охране труда, пожарной безопасности, а также быть аттестованным по промышленной безопасности. В удостоверении должен быть оформлен допуск в электроустановки до и выше 1000В.  3. Персонал Исполнителя (руководитель работ, производитель и члены бригады) должны иметь квалификационные удостоверения установленной формы, с записью на право производства специальных работ (работа на высоте и т.д) и представить документацию, подтверждающую факт проведения обучения, аттестации и проверки знаний правил, норм по охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, с предоставлением протокола.  4. Обязательно наличие квалифицированных специалистов по техническому обслуживанию устройств релейной защиты и автоматики.  5. При оказании услуг персонал Исполнителя несет полную ответственность за соблюдение правил ОТ, ППБ на объектах Заказчика. Обязан строго соблюдать требования, предусмотренные технической документацией. Обязан применять контрольно-измерительные приборы, средства испытаний, инструменты, принадлежности, запасные части и материалы (в том числе расходные), соответствующие требованиям, установленным нормативно-технической и технической документацией на системы и их составные части. При проведении технического обслуживания не допускать применения не сертифицированных изделий и материалов. При выявлении в ходе эксплуатации и техническом обслуживании оборудования неисправностей, дефектов по согласованию с Заказчиком произвести ремонт, направленный на восстановление работоспособности оборудования.  6. При оказании услуг с лесов и подмостей, а также при работе с инструментом и приспособлениями рабочие, должны быть обучены и проведена проверка знаний инструкций по охране груда, с предоставлением протокола.  ***Требование к оборудованию и СИЗ:***  - Обязательно наличие в собственности или на ином, предусмотренном законодательством, праве оборудования и приборов, необходимых для оказания услуг c приложением свидетельства о поверке, распространяющего свое действие на весь период работ.  - Подрядчик должен в полной мере обеспечить наличие средств защиты: спецодежды, спец, обувь, каски обеспечивающие защиту от электрической дуги при оказании услуг в электроустановках, диэлектрических перчатки, изолированного инструмент, указателей напряжения и пр...  - Подрядчик должен предоставить справку о материально-технических ресурсах и документацию, подтверждающую собственность, по планируемым к использованию оборудованию, транспортным средствам и механизмам.  - Применяемые при производстве работ средства индивидуальной защиты должны быть испытаны, о чем должен свидетельствовать штемпель, либо соответствующая бирка с указанием последующей даты испытания. Срок испытания СИЗов должен распространяться на весь срок производства работ. Запрещается использовать неиспользованные средства индивидуальной защиты. |
| **Состав работ:** | | |
| **Плановые работы:**  1. Разработать и согласовать с ООО «Интеграция» план производства работ по испытаниям оборудования ООО «Интеграция», с согласованием сроков и времени их проведения.  2. Предусмотреть специальные требования для обеспечения беспрерывного электроснабжения потребителей с обязательным соблюдением организационных (оформление наряда допуска в установленном порядке) и технических мероприятий обеспечивающих безопасность работ в электроустановках.  3. Произвести электрические измерения и испытания оборудования и устройств.  4. Разработать технические отчеты проведенных испытаний и измерений, составленные с учетом требований ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025, ГОСТ Р 51672, ГОСТ Р 50571.16-2007, ПТЭЭП.  5. Перечень испытаний:  - Испытания электрооборудования при текущем ремонте в соответствии с РД 34.45-51.300-97 «Объем и нормы испытаний электрооборудования» (Т);  - Текущие испытания электрооборудования в межремонтный период в соответствии с РД 34.45-51.300-97 «Объем и нормы испытаний электрооборудования» (М);  • Устранить все выявленные при оказании услуг дефекты;  • Провести комплексное опробование от всех защит на все коммутационные аппараты;  - Обновить и исправить диспетчерские наименования, бирки, надписи и т.д.;  • В случае выявления в натуре несоответствия выполненного монтажа в панелях, шкафах схемам, внести изменения в электронном виде на рабочие исполнительные схемы, принципиальные и монтажные схемы;  • Заполнить необходимые разделы паспортов-протоколов на данное оборудование;  • Предоставить Заказчику отчетные протоколы в бумажном и электронном виде.  6. Оказывать услуги по разработке и восстановлению технической документации, отсутствующей у Заказчика, но являющейся необходимой для технической эксплуатации оборудования.  **Внеплановые работы:**  1. Оказывать услуги по отысканию места повреждения кабельных линий до 10 кВ, возникших до и во время действия данного контракта по заявке Заказчика. Оказывать услуги по проведению испытаний и ПНР оборудования, при вводе в эксплуатацию нового оборудования, капитальном, среднем, текущем ремонте в соответствии с РД 34.45-51.300-97 «Объем и нормы испытаний электрооборудования» (П, К, С, Т) по заявке Заказчика. | | |
| **Порядок выполнения и сдачи-приемки оказанных услуг** | Перед началом и в процессе оказания услуг по испытаниям электрооборудования, техническому обслуживанию оборудования Подрядчик должен вести документацию, предоставлять табель рабочего времени, руководствоваться требованием НТД, предоставлять фотографии по требованию Заказчика, на МТР предоставлять счета-фактуры и товарные накладные, либо универсальные передаточные документы (УПД), сертификаты качества (паспорта и т.д.).  Перед началом оказания услуг персонал Подрядчика должен пройти необходимые инструктажи у соответствующих служб Заказчика.  Перед началом оказания услуг Исполнитель обязан предоставить на согласование календарный план (линейный график) оказания услуг с указанием движения рабочей силы и сменности. График также должен включать дату начала и окончания проведения испытаний, технического обслуживания оборудования, дату проведения промежуточного опробования сигналов на смежное оборудование, дату проведения комплексного опробования.  Перед началом оказания услуг Подрядчик обязан предоставить Список рабочего персонала и Список работников, которые имеют право выдачи нарядов, распоряжений, быть руководителями работ и производителями работ с указанием должности, группы по электробезопасности (производитель работ должен иметь группу IV или V).  Все материалы, используемые при оказании услуг, должны соответствовать нормативным требованиям, предъявляемым к такой продукции законодательством Российской Федерации, иметь все необходимые сертификаты качества, сертификаты соответствия, удостоверяющие их качество, санитарно-эпидемиологическое заключение, сертификаты пожарной безопасности (при необходимости).  Исполнитель обязан оказать услуги качественно и в срок, с соблюдением проектных решений, стандартов, технических условий и других нормативных документов Российской Федерации.  Организация работ и допуск лиц командированного персонала Подрядчика к работам на объектах ООО «Интеграция» производится в соответствии с требованиями ПОТЭЭ. | |
| **Требования к качеству и результатам оказанных услуг** | Гарантия на качество оказанных услуг составляет не менее 12 месяцев.  Качество выполненных работ должно соответствовать технологическим требованиям.  Все услуги должны быть оказаны в полном соответствии с действующими нормативными требованиями и техническими условиями, с условиями договора на оказание услуг по проведению испытаний, требованиями настоящего Технического задания, проектом и т.д. в части требований, не установленных Техническим заданием.  Если в процессе оказания услуг, либо в гарантийный период будут обнаружены некачественно оказанные услуги и/или услуги, оказанные с отступлением от условий договора на оказание услуг по техническому обслуживанию, то Подрядчик своими силами, без увеличения стоимости договора и сроков оказания услуг, в срок, установленный Заказчиком, обязан устранить выявленные замечания и недостатки.  В случае, если Исполнитель в течение срока, установленного Заказчиком, не устранит замечания и недостатки, выявленные Заказчиком, то Заказчик вправе без ущерба своих прав и гарантий заменить некачественные материалы, дефектные конструкции, изделия и устранить недостатки, замечания и дефекты своими силами или с привлечением третьих лиц с последующим обращением к Подрядчику за возмещением понесенных им (Заказчиком) расходов по устранению недостатков оказанных услуг.  Ежедневно Подрядчик своими силами и средствами обеспечивает очистку рабочего места от мусора, полученного в результате оказания услуг.  Оборудование, машины, механизмы, временные сооружения, использовавшиеся при оказании услуг, должны быть вывезены силами и средствами Исполнителя в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания обеими сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг. | |
| **Количество объектов** | Заявленное количество объектов (трансформаторных подстанций (ТП), распределительных пунктов (РП)) 70 шт. | |
| **Особые условия проведения работ:** | Работы должны выполняться согласно нормативным требованиям объемов и норм испытаний электрооборудования РД 34.45-51.300-97, РД 153-34.3-35.613-00, РД 153-34.0-35.617-2001, ПУЭ, ПТЭЭП и ППБ.  При производстве работ должна быть обеспечена безопасность в электроустановках системой организационных и технических мероприятий и средств, обеспечивающих защиту людей, включая своих работников, работников Заказчика, организации, осуществляющей строительный контроль, иных лиц, которые могут подвергаться воздействию в ходе оказания Подрядчиком услуг на объекте.  Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить необходимыми для оказания услуг по договору материалами и оборудованием. Цена договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с надлежащим исполнением договора, в том числе, но не ограничиваясь:  - стоимость всех строительно-монтажных и иных Работ согласно Рабочей документации,  - затраты, связанные с вывозом и утилизацией строительных отходов;  - затраты, связанные с утилизацией материалов и оборудования, в отношении которых законодательством РФ установлены специальные требования по утилизации;  - затраты, связанные с обеспечением рабочими, в том числе иностранными, включая заработную плату, транспортные и командировочные расходы, питание, проживание;  - транспортные расходы и получение разрешений на транспортировку грузов, доставляемых Исполнителем и привлекаемыми им Субподрядчиками;  - стоимость отчуждения Исполнителю исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в ходе выполнения работ по Договору;  - все расходы и затраты, указанные в Договоре, включают все затраты, связанные с оказанием услуг в соответствии со всеми применимыми требованиями государственных органов в области техники безопасности, а также требованиями Заказчика, касающимися техники безопасности и правил пожарной защиты;  - расходы по разработке и изготовлению исполнительной и (или) технической документации, в случае отсутствия таковой у Заказчика, в т.ч. паспортов на электрооборудование и внесение изменений в них по результатам испытаний. В случае отсутствия у Заказчика исполнительной и (или) технической документации, либо отдельные конструктивные элементы, самостоятельно, либо путем привлечения третьих лиц разработать и изготовить такую документацию, при этом стоимость работ по разработке изготовлению указанной документации включена в цену договора и не подлежит дополнительной оплате.  Подрядчик несет ответственность за сохранность всех поставляемых для выполнения договора материалов, оборудования до подписания акта оказанных услуг и передачи соответствующих документов.  Техническое обслуживание устройств релейной защиты и автоматики осуществляется в условиях действующего технологического цикла подстанций, без прекращения производственного процесса. Оказание услуг не должно препятствовать или создавать неудобства в работе сотрудников и персонала или представлять угрозу для жизни и здоровья людей, а также не должно представлять угрозу возникновения пожара или других чрезвычайных ситуаций.  **Участник конкурентной процедуры обязан не допустить отключении работающего оборудования из-за ошибочного действия или бездействия своего персонала!**  **Время оперативного реагирования на выполнение внеплановых работ, проводимых по заявке Заказчика должно составлять не более чем 4 (четыре) часа на все объекты ООО «Интеграция», располагаемые в Республике Татарстан с момента поступления заявки на контактный номер ответственного исполнителя Подрядчика!** | |
| **Особые требования** | Учитывая производство работ по испытаниям, техническом обслуживанию, отладке в период низких температур наружного воздуха, а иногда в период отрицательных температур, подрядчик обязан предусмотреть **обогрев помещений**, в которых располагается электрооборудование, до температур, регламентированных ПУЭ, ПТЭЭП к производству вышеперечисленных работ. Обогрев предусмотреть от действующей электроустановки, либо от автономного источника электропитания, путем установки тепловых пушек, либо иного нагревательного оборудования. В случае подключения к действующим электроустановкам заказчика, подрядчик оплачивает из собственных средств расход электрической энергии согласно ведомости электропотребления АО «Татэнергосбыт» за отчетный период. В случае использования собственных автономных источников питания, подрядчик, также из собственных средств оплачивает ГСМ и сопутствующие расходы, а также осуществляет транспортировку к месту производства работ.  Выдача заказчику экземпляров технических отчетов на бумажном носителе в количестве 2 шт. и в электронном виде (CD).  Совместно с техническими отчетами Заказчику передаются в электронном виде записи осциллограмм, логи, журналы событий, файлы конфигурирования (параметрирования) снятые с устройств во время проведения технического обслуживания. | |
| **Сроки производства работ** | Срок выполнения работ составляет не позднее 90 (Девяноста) календарных дней. Дата начала производства работ 01.03.21 | |

**ЧАСТЬ 3.**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Договор подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Казань «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Смежная сетевая компания «Интеграция»** (ООО «Интеграция»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Евсеева Алексея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с результатами определения исполнителя путем проведения запроса предложений № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, протокол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2020 года, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика **качественно и в установленные настоящим договором сроки** **оказать комплекс услуг электролаборатории** (далее – «Работы») в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), а Заказчик обязуется принять выполненные в соответствии с условиями данного Договора Работы и оплатить их.

1.2. Подрядчик обязуется выполнить Работы собственными силами и средствами, в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором.

1.3. При необходимости изменения срока начала и окончания Работ каждая из Сторон обязана сообщить об этом другой Стороне не позднее чем за 48 ч. до его наступления.

1.4. Все производимые Работы должны выполняться в строгом соответствии с «Правилами устройства электроустановок» изд.7, утв. Приказом Минэнерго России 09.04.2003 №150, гл.1.8. Нормы приемо-сдаточных испытаний.

1.5. Стороны договорились о неприменении ст. 317.1. к отношениям, возникшим в результате исполнения своих обязанностей по настоящему Договору.

1.6. Заказчик вправе сократить объем выполняемых по настоящему Договору Работ при изменении потребности в таких Работах. Цена Договора при этом соразмерно уменьшается

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Подрядчик обязан:**

2.1.1. качественно и в согласованные с Заказчиком сроки произвести Работы, предусмотренные настоящим Договором, с соблюдением требований норм действующего законодательства, регламентирующих выполнение данного вида Работ и сдать их результат Заказчику;

2.1.2. в случае установления вины Подрядчика возместить ущерб, причиненный в ходе Работ людям, зданиям, помещениям, коммуникациям, оборудованию или имуществу Заказчика и третьих лиц;

2.1.3. относиться к информации, передаваемой ему Заказчиком, как к конфиденциальной;

2.1.4. по окончании Работ представить Заказчику следующие документы:

- акт выполненных работ;

- технические отчеты по каждому объекту, указанному в Техническом задании к Договору, на бумажном носителе в количестве 2 шт. и в электронном виде (CD).

2.1.5. обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, пожарной безопасности, а также охрану материалов, изделий, конструкций и оборудования;

2.1.6. осуществить уборку места проведения Работ от мусора, стройматериалов, оставшихся после выполнения Работ, излишков материалов и изделий, принадлежащего ему оборудования, инструментов, инвентаря;

2.1.7. предоставить Заказчику сертификаты соответствия и санитарные сертификаты по всем наименованиям применяемых в работе материалов и оборудования (подлежащих сертификации). В случае если представителем Заказчика будет выявлено в ходе выполнения Работ использование Подрядчиком оборудования, материалов (изделий, конструкций), не отвечающих требованиям (стандартам) качества, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

2.1.8. своевременно устранить недостатки и дефекты, выявленные при производстве работ и в период гарантийного срока, указанного в п. 5.1 настоящего Договора.

2.1.9. в разумный срок уведомить Заказчика о событиях и обстоятельствах, которые могут оказать негативное влияние на ход, качество и сроки завершения работ.

2.1.10. выполнять Работы силами подготовленного и аттестованного, квалифицированного персонала, не имеющего медицинских противопоказаний;

2.1.11. обеспечивать своих работников исправными средствами коллективной и индивидуальной защиты, спецодеждой и спец. обувью и контролировать правильное их применение;

2.1.12. обеспечить исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию оборудования, электроинструмента, технологической оснастки, строительных и монтажных машин, механизмов и приборов;

2.1.13. обеспечить необходимые условия для проведения проверок безопасности организации Работ должностными лицами Заказчика;

2.1.14. в течение 1 (Одного) дня с момента заключения настоящего Договора представить на утверждение Заказчику план производства Работ с графиком поставки необходимых материалов и оборудования.

2.1.15. еженедельно не позднее 12.00 каждой пятницы предоставлять Заказчику письменный отчет по исполнению утвержденного Заказчиком графика производства Работ.

2.1.16. на постоянной основе вести общий журнал учета выполненных Работ по настоящему Договору и отчетность.

2.1.17. обеспечить ежедневную уборку рабочих мест.

**2.2. Подрядчик имеет право:**

2.2.1. на получение оплаты за выполненные Работы при отсутствии возражений со стороны Заказчика по качеству Работ;

2.2.2. самостоятельно определять способы выполнения Работ, обусловленных настоящим Договором, распоряжаться своим имуществом на объекте с учетом требований технических регламентов и допуска на объект;

2.2.3. сдать Работы досрочно по соглашению с Заказчиком.

2.2.4. привлекать к выполнению Работ субподрядчиков, за действия (бездействие) которых несет ответственность перед Заказчиком как за свои собственные.

**2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. принять у Подрядчика выполненные Работы по Акту выполненных работ при отсутствии возражений со своей Стороны по качеству Работ;

2.3.2. своевременно оплатить надлежаще выполненные Работы в соответствии с разделом 3 настоящего Договора;

2.3.3. рассматривать и подписывать Акт выполненных Работ в порядке и в сроки, установленные в разделе 4 настоящего Договора;

2.3.4. обеспечить необходимые условия для производства Подрядчиком поручаемых по настоящему Договору Работ, в том числе обеспечить доступ техники и персонала Подрядчика к месту производства Работ;

2.3.5. Не позднее 15.02.2021 предоставить Подрядчику техническую документацию, необходимую для выполнения Работ, в т.ч. список оборудования.

**2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Работ, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно - хозяйственную деятельность Подрядчика; Количество проверок и сроки их проведения с Подрядчиком не согласовываются.

2.4.2. расторгнуть настоящий Договор в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.3. привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями в области сертификации, стандартизации, безопасности, оценки качества и т.п. для проверки соответствия выполненных Подрядчиком работ требованиям технических регламентов и условиям настоящего Договора.

2.4.4. отказаться от оплаты Работ, не предусмотренных Договором, но выполненных Подрядчиком без согласования с Заказчиком.

2.4.5. приостановить производство Работ Подрядчиком, если имеются нарушения технических регламентов и отступления от Технического задания. При этом срок выполнения Работ по Договору изменению не подлежит.

**3. Стоимость Работ, порядок и сроки оплаты**

3.1. Стоимость Работ, поручаемых Подрядчику по настоящему Договору, всего по Договору составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., *в т.ч. НДС 20% - / без НДС.***

В стоимость Работ входят все затраты Подрядчика на выполнение Работ, на все материалы, изделия, конструкции, все налоги, пошлины и прочие сборы, предусмотренные действующим законодательством РФ, а также иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением настоящего Договора.

3.2. Не подлежат оплате не предусмотренные настоящим Договором Работы, выполненные Подрядчиком, если они не были оформлены в надлежащем порядке, в соответствии с п. 3.3 настоящего Договора.

3.3. В случае выявления объемов Работ, не отраженных в настоящем Договоре, Подрядчик обязан письменно в течение 3 (трех) календарных дней уведомить об этом Заказчика,согласовать и оформить дополнительное соглашение к настоящему Договору.

3.4. Подрядчик несет ответственность за достоверность предъявленных к оплате выполненных объемов Работ, примененных расценок.

3.5. Оплата фактически выполненных Работ производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта выполненных работ.

Заказчик вправе выплатить Подрядчику аванс в размере не более 50% (Пятидесяти) от общей суммы Договора с целью частичного покрытия первоначальных расходов Подрядчика по выполнению Работ, предусмотренных настоящим Договором, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента начала выполнения Работ.

Основанием для перечисления авансового платежа по Договору является предоставление Подрядчиком Заказчику оригиналов следующих документов:

- письма Подрядчика о необходимости в перечислении авансового платежа по Договору;

- счета на оплату авансового платежа с указанием целевого назначения денежных средств, подписанного уполномоченным лицом и заверенного печатью Подрядчика.

3.6. *Подрядчик предоставляет Заказчику возможность отсрочки оплаты по договору в количестве \_\_\_\_ дней.*

3.7. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

**4. Сроки выполнения, порядок сдачи и приемки Работ**

**4.1.** **Сроки выполнения Работ:**

**4.1.1. Дата начала выполнения Работ – 01.03.2021.**

**4.1.2. Срок выполнения Работ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней с даты, указанной в п. 4.1.1 настоящего Договора.**

4.2. Сдача Работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляются Актом выполненных работ.

Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения обязан подписать акт выполненных работ.

4.3. Заказчик вправе отказаться от приемки выполненных Работ в случае обнаружения дефектов и недостатков. При этом Заказчик обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента отказа от приемки Работ направить Подрядчику мотивированный отказ и составить Акт устранения недостатков с указанием сроков их исправлений и направить его Подрядчику, который своими силами и без увеличения стоимости обязан устранить выявленные дефекты и недостатки.

4.4. Подрядчик обязан в 10(Десяти)-дневный срок с момента получения мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ с указанием причин, препятствующих подписанию Акта, устранить дефекты и недостатки Работ, указанные в мотивированном отказе или возместить Заказчику ущерб, вызванный некачественными Работами или возникший в связи с невыполнением Работ.

4.5. Заказчик, обнаруживший после приемки Работ отступления от условий настоящего Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Подрядчиком, обязан известить об этом Подрядчика в разумный срок по их обнаружении.

4.6. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков или их причин по требованию любой из Сторон настоящего Договора должна быть назначена экспертиза. При этом первоначально расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик. В случае, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, Заказчик возмещает Подрядчику расходы по проведению экспертизы. Выбор экспертного учреждения осуществляется по соглашению Сторон. В случае отказа Подрядчика от проведения экспертизы и (или) уклонения от согласования с Заказчиком экспертного учреждения более чем на 20 календарных дней, Стороны устанавливают, что Подрядчик признает свою вину и обязуется устранить недостатки в срок, указанный в п. 4.8 Договора.

4.7. При обоснованности претензий Заказчика Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в пятидневный срок устранить недостатки в Работах.

4.8. Подрядчик не производит устранение недостатков в следующих случаях:

- после истечения срока, указанного в п. 5.1 настоящего Договора;

4.9. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работ;

- иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых Работ, либо создают невозможность их завершения в срок.

4.10. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) дней после получения извещения Подрядчика об обстоятельствах, указанных в п. 4.9 настоящего Договора, дать указания Подрядчику о дальнейших действиях.

4.11. Если Подрядчик не предупредит Заказчика об обстоятельствах, ук азанных в п. 4.9 настоящего Договора, либо продолжит Работы, не дожидаясь истечения указанного в п. 4.10 настоящего Договора срока, или вопреки своевременному указанию Заказчика о прекращении Работ, он будет не вправе при предъявлении к нему Заказчиком соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

4.12. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны производят инвентаризацию фактически выполненных Работ для передачи их Заказчику и оформления окончательного расчета между ними.

4.13. Стороны назначают следующих ответственных лиц по настоящему Договору:

От Заказчика - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

От Подрядчика - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**5. Гарантийные обязательства**

5.1.На все Работы, выполненные по настоящему Договору, Подрядчик предоставляет **гарантию не менее 12 (Двенадцати) месяцев.**

Гарантия качества результата Работ распространяется на все составляющие результата Работ и начинает действовать с момента подписания Акта выполненных работ.

Риск случайной гибели и случайного повреждения результата Работ по настоящему договору после подписания Акта выполненных работ несет Заказчик.

5.2. Подрядчик гарантирует достижение результата Работ, указанных в документации показателей и возможность эксплуатации Объекта на протяжении гарантийных сроков, указанных в п. 5.1 настоящего Договора, и несет ответственность за отступление от них.

5.3. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной его эксплуатации, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов. Вред, причиненный вследствие допущенных недостатков, отступлений от проектных решений, применения материалов и оборудования, не соответствующих ГОСТу, компенсируется Подрядчиком.

5.4. При отказе Подрядчика от составления или подписания Акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт на основе квалифицированной экспертизы, привлекаемой им за свой счет, с последующим возмещением Подрядчиком стоимости экспертизы в случае выявления дефектов.

5.5. Заказчик вправе по своему выбору предъявить требование Подрядчику о безвозмездном устранении недостатков в Работах либо произвести их устранение своими или привлеченными силами с последующим возмещением Подрядчиком понесенных затрат.

5.6. Заказчик вправе предъявить требование Подрядчику о безвозмездном устранении недостатков в Работах по истечении гарантийных сроков, если в течение установленного срока службы были выявлены существенные недостатки, допущенные по вине Подрядчика.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. Сторона настоящего Договора, имущественные интересы или деловая репутация которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору другой Стороной, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой Стороной убытков, под которыми понимаются расходы, которые Сторона, чье право нарушено, произвела или произведет для восстановления своих прав и интересов (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые эта Сторона получила бы при обычных условиях делового оборота, если бы ее права и интересы не были нарушены (упущенная выгода).

6.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ до их приемки Заказчиком несет Подрядчик.

6.3. Подрядчик несет следующую ответственность:

6.3.1. в случае нарушения установленных сроков выполнения Работ, промежуточных сроков Работ, Подрядчик уплачивает Заказчику за просрочку штраф в размере 0,5% от общей стоимости Работ по договору за каждый день просрочки исполнения обязательств, по каждому факту нарушения сроков выполнения работ. При этом штраф может быть удержан Заказчиком из суммы Договора;

6.3.2. за допущенные отступления от требований, предусмотренных в Техническом задании (Приложение № 1) Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5% от общей стоимости Работ за каждый случай нарушения. При этом штраф может быть удержан Заказчиком из суммы Договора;

6.3.3. за нарушение срока исполнения обязательств, за исключением срока выполнения Работ, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 0,1% от общей стоимости Работ по Договору за каждый день просрочки, по каждому факту нарушения сроков.

6.4. В случае несвоевременного перечисления Заказчиком средств на оплату по настоящему Договору он будет обязан выплатить Подрядчику пеню из расчета 0,1% от невыплаченных в срок денежных сумм за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости Работ по настоящему Договору.

6.5. Возмещение убытков не освобождает Сторону, нарушившую настоящий Договор, от исполнения своих обязательств в натуре.

6.6. За ущерб, причиненный третьим лицам в процессе выполнения Работ, отвечает Подрядчик, если не докажет, что ущерб был причинен вследствие обстоятельств, за которые отвечает Заказчик.

6.7. Ответственность за соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности полностью лежит на Подрядчике.

6.8. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Подрядчик обязан в 15 (пятнадцати)-дневный срок возвратить Заказчику полученный денежный аванс за вычетом фактических затрат, которые он понес при исполнении своих обязательств.

**7. Форс-мажор**

7.1. Ни одна из сторон не несет ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств по настоящему Договору (за исключением просрочки в платеже сумм, срок оплаты которых наступил в соответствии с условиями настоящего Договора), если невыполнение является следствием таких обстоятельств как наводнение, пожар, землетрясение и других явлений природы, а также война, военные действия, блокада, акты или действия государственных органов или любых обстоятельств, находящихся вне контроля Сторон, возникших после заключения настоящего Договора. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору соответственно отодвигается на время действия этих обстоятельств и их последствий.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения своих обязательств, обязана в письменной форме известить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия вышеуказанных обстоятельств немедленно, однако не позднее 14 (четырнадцати) дней с момента их наступления и прекращения. Свидетельство торговой (торгово-промышленной) палаты или иного компетентного органа, или организации соответствующей страны будет являться достаточным доказательством возникновения и прекращение указанных выше обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

Если невозможность полного или частичного исполнения обязательства существует свыше 4 (четырех) месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, с возмещением убытков другой Стороне.

**8. Конфиденциальность**

8.1. Если Сторона благодаря исполнению своего обязательства по настоящему Договору получила от другой Стороны информацию о новых решениях и технических знаниях, в том числе не защищаемых законом, а также сведения, которые могут рассматриваться как коммерческая тайна, Сторона, получившая такую информацию, не вправе сообщать ее третьим лицам без согласия другой Стороны.

**9. Порядок расторжения Договора**

9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. При расторжении настоящего Договора по соглашению Сторон последствия расторжения Договора и порядок расчетов определяются Сторонами в подписываемом ими соглашении о расторжении Договора.

9.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору и в одностороннем порядке расторгнуть Договор без обращения в суд в следующих случаях:

9.2.1. если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора и задерживает начало выполнения Работ более чем на 10 (десять) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика, или выполняет Работы настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным; при этом Заказчик вправе потребовать возмещения убытков;

9.2.2. если во время выполнения Работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, а также при неисполнении Подрядчиком в предварительно назначенный Заказчиком разумный срок требований для устранения выявленных недостатков; при этом Заказчик вправе потребовать возмещения убытков;

9.2.3. если отступления в Работе от условий настоящего Договора или иные недостатки результатов Работ в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми; при этом Заказчик вправе потребовать возмещения убытков;

9.2.4. несоблюдения Подрядчиком требований по качеству Работ; при этом качество Работ определяется согласно действующим СНиП; при этом Заказчик вправе потребовать возмещения убытков.

9.2.5 в иных предусмотренных законодательством случаях.

9.3. Заказчик извещает Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения обязательств по настоящему Договору путем направления Подрядчику уведомления по адресу Подрядчика, указанному в настоящем Договоре. Моментом отказа от исполнения настоящего Договора считается дата, указанная в уведомлении.

9.4. В случае прекращения настоящего Договора до приемки Заказчиком результата Работ, выполненных Подрядчиком, Заказчик вправе требовать передачи ему результатов незавершенных Работ с компенсацией Подрядчику произведенных затрат.

9.5. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, направляет письменное уведомление о своем намерении другой Стороне не позднее, чем за 10 (десять) дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора.

9.6. Настоящий Договор также подлежит прекращению или расторжению в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

**10. Порядок разрешения споров**

10.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами, направлением писем и претензий. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней с даты ее получения Стороной.

10.2. Все споры, разногласия и требования, возникающие между Сторонами на основании настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности (полностью или частично), подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Татарстан.

**11. Заключительные положения**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до 31.12.2021, а в части исполнения обязательств- до полного их исполнения.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, только в случае их оформления в письменной форме и подписания уполномоченными представителями Сторон.

11.3. При изменении почтовых, банковских реквизитов, юридического и фактического адреса, а также в случае проведения реорганизации Стороны обязуются письменно извещать друг друга в 5 (пяти)-дневный срок.

11.4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в условиях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон настоящего Договора, они будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства РФ и РТ.

11.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

11.6. Настоящий Договор, с Приложением №1 являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, составлен в форме электронного документа, подписан обеими сторонами с помощью электронной цифровой подписи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации. Стороны вправе изготовить копию на бумажном носителе, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

12. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **ООО «Интеграция»**  Юридический адрес:  420095, РТ, г. Казань, ул. Восстания, д.100, здание 287, помещение 13  ИНН 1658191691 КПП 165801001  р/с 40702810100020010100  в ПАО «АКБАРС» БАНК г.Казань  к/с 30101810000000000805  БИК 049205805  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Евсеев/**  м.п. | Подрядчик:  Юридический адрес:  Банковские реквизиты:  ,  :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись  м.п. |