УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АО «Казань Арена»

 Миннахметов Р.З.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г

**Документация о запросе котировок в электронной форме**

на право заключения договора на оказание услуг и выполнение работ по сбору гальки с последующим устройством искусственного газона для нужд АО "Казань Арена"

 для нужд АО «Казань Арена»

г.Казань 2018

**Состав документации о запросе котировок в электронной форме:**

Часть I ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

Часть II ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.

Часть III ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.

Часть IV ПРОЕКТ ДОГОВОРА.

Часть V ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.

Приложения

**I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.**

**Заказчик** – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляются закупки.

**Закупка** – комплекс мероприятий, направленных на удовлетворение потребностей Заказчика в определенных товарах, работах, услугах; приобретение Заказчиком товаров, работ, услуг на основе договора, заключенного по результатам проведения закупочной процедуры.

**Закупочная процедура** – последовательность действий от этапа приема заявок от участников закупки до подведения итогов и определения победителя.

**Запрос котировок в электронной форме** - под запросом котировок в электронной форме понимается способ закупки, при котором информация о потребностях Заказчика в товарах, работах, услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок, а победителем в проведении запроса котировок признается участник, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в документации запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров (работ, услуг).

**Предмет закупки** - конкретные товары, работы, услуги, которые предполагается поставить, выполнить, оказать Заказчику в объеме и на условиях, определенных в документации о закупке.

**Извещение о закупке** – документ, предназначенный для поставщиков (подрядчиков, исполнителей), размещение которого на официальном сайте и/или сайте Заказчика означает официальное объявление о начале закупочной процедуры; неотъемлемыми частями извещения о закупке являются документация о закупке и проект договора, заключаемого по результатам закупочной процедуры.

**Документация о закупке** - комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете закупки, условиях и порядке ее проведения и рассматриваемый как неотъемлемая часть извещения о закупке.

**Заявка на участие в закупке** - комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленное Заказчику с намерением принять участие в закупочной процедуре и впоследствии заключить договор на поставку товаров, работ, услуг на условиях, определенных документацией о закупке.

**Участник закупки** – участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке.

**Единая информационная система** - Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.new.zakupki.gov.ru](http://www.new.zakupki.gov.ru).

**Электронная площадка**  – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения закупок в электронной форме на сайте в сети Интернет, отвечающий требованиям, предъявляемым к подобным системам законодательством Российской Федерации.

 **Электронный документ** – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

**Электронная подпись (далее ЭПО)** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию (в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).

**II.** **ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**1. Законодательное регулирование**

1.1 Настоящая документация о запросе котировок в электронной форме **(далее – Запрос котировок)** подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках Акционерного общества "Казань Арена", а также иными нормативными правовыми актами, регулирующим отношения, связанные с размещением закупок.

1.2. Настоящая документация применяется при размещении закупок на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ путем проведения запроса котировок.

**2. Заказчик.**

Заказчиком является – Акционерное общество "Казань Арена" **(далее — Заказчик****)**

**3. Предмет запроса котировок. Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ, оказания услуг.**

Предмет запроса котировок указан в «ИЗВЕЩЕНИИ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК» и в части V «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК» настоящей документации о запросе котировок.

Заказчик извещает всех заинтересованных лиц о проведении запроса котировок и возможности подавать заявки на участие в запросе котировок на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг (в зависимости от предмета запроса котировок), информация о которых содержится в «ИЗВЕЩЕНИИ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК» и в части V «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК» настоящей документации о запросе котировок, в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в документации о запросе котировок.

Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг указано в «ИЗВЕЩЕНИИ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК», части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК» и (или) части V «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК» настоящей документации о запросе котировок.

Условия, сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг указаны в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК» и части IV «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» настоящей документации о запросе котировок.

**4. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)**

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) указана в «ИЗВЕЩЕНИИ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК» и в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК».

**5. Источник финансирования закупки и порядок оплаты**

Заказчик направляет средства на финансирование закупки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг из источника финансирования закупки, указанного в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК» настоящей документации о запросе котировок.

Порядок, форма и сроки оплаты за выполненную работу, оказанную услугу указаны в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК» и в части IV «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» настоящей документации о запросе котировок.

**6. Требования к участникам размещения закупки**

1.6.1. В запросе котировок может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

1.6.2. Участник размещения закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок.

1.6.3.Участник размещения закупки для того, чтобы принять участие в запросе котировок должен удовлетворять требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящей документацией о запросе котировок.

1.6.4. Обязательные требования к участникам размещения закупки:

1)соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2)непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3)неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении исполнителя не принято;

5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы, являющиеся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

7) участник закупки не является офшорной компанией.

8) отсутствие в предусмотренных Федеральными законами (№ 223-ФЗ и Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".) реестрах недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки.

**7. Участие в закупках малых и средних предприятий**

1.7.1. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик вправе в извещении об осуществлении закупки установить ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только малые и средние предприятия (пункт 19 Раздела 3 «Информационная карта запроса котировок»). В этом случае участники закупок обязаны декларировать в заявках на участие в закупке свою принадлежность к малым и средним предприятиям.

1.7.2. Заказчик при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) вправе установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся малым или средним предприятием, о привлечении к исполнению догвора субпоставщиков, субподрядчиков, соисполнителей из числа малых и средних предприятий (пункт 19 Раздела 3 «Информационная карта запроса котировок»).

**8. Расходы на участие в запросе котировки и при заключении договора**

Участник размещения закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе котировки и заключением договора, а заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**9. Порядок разъяснения положений документации о запросе котировок, внесение изменений в извещение и документацию о запросе котировок**

При проведении запроса котировок какие-либо переговоры заказчика или членами комиссии с участником размещения закупки не допускаются.

Любой участник закупки вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений документации о запросе котировок.

Заказчик в течение двух дней направляет в письменной форме нарочно, посредством почтовой или факсимильной связи либо в отсканированном виде по электронной почте разъяснения положений документации о запросе котировок, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 2 дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного документацией о закупке. Запросы, поступившие позднее, чем за 2 дня до дня окончания подачи заявок, не рассматриваются.

В течение 2 дней со дня направления разъяснения положений документации о запросе котировок по запросу участника такое разъяснение размещается Заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о запросе котировок и/или документацию о запросе котировок.

Любые изменения, вносимые в документацию о запросе котировок, являются неотъемлемой ее частью, и на них распространяются все указания, содержащиеся в документации о запросе котировок.

Изменения, вносимые в извещение о запросе котировок, документацию о закупке, размещаются Заказчиком на официальном сайте не позднее двух дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник размещения закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении запроса котировок и документацию о запросе котировок, размещенными надлежащим образом.

**10. Порядок проведения запроса котировок**

Заказчик обязан разместить в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок, документацию и проект договора, заключаемого по результатам проведения такого запроса, не менее чем за семь дней до дня истечения срока представления котировочных заявок, а при закупке на сумму, не превышающую одного миллиона рублей, не менее чем за пять дней до дня истечения указанного срока.

Извещение о проведении запроса котировок должно содержать сведения, предусмотренные п.9 ст.4 Федерального закона 223-ФЗ, и быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи котировочных заявок без взимания платы.

Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок вправе направить запрос котировок лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок.

Запрос котировок может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в электронной форме.

**11. Отказ от проведения запроса котировок**

Заказчик может отказаться от проведения электронного запроса котировок до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Извещение об отказе от проведения запроса котировок размещается Заказчиком в течение одного дня со дня принятия решения об отказе от проведения запроса котировок на официальном сайте.

**12. Подготовка заявки на участие в запросе котировок.**

Подача заявок осуществляется согласно регламенту электронной торговой площадки.

Для участия в запросе котировок участник закупки подает котировочную заявку в электронной форме в срок и по форме, которые установлены котировочной документацией.

Участник размещения запроса котировок вправе подать заявку на участие в запросе котировок в любой момент в сроки установленные в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК».

Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.

К котировочной заявке прилагается:

- учредительные документы участника размещения закупки (для юридических лиц), копия паспорта (страницы с фото и пропиской) для индивидуальных предпринимателей;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок;

- согласие на обработку персональных данных (для физических лиц)

**13. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в запросе котировок**

Заявка на участие в запросе котировок должна быть подготовлена участником размещения закупки на русском языке.

Использование других языков для подготовки заявки на участие в запросе котировок может быть расценено Единой комиссией как несоответствие заявки на участие в запросе котировок требованиям, установленным документацией о запросе котировок.

**14. Валюта заявки на участие в запросе котировок**

Все суммы денежных средств в заявке на участие в запросе котировок и приложения к ней должны быть выражены в российских рублях

Выражение денежных сумм в других валютах, может быть расценено Единой комиссией как несоответствие заявки на участие в запросе котировок требованиям, установленным документацией о запросе котировок.

**15. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок**

Любой участник размещения закупки, в том числе участник размещения закупки, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Котировочная заявка подается участником размещения закупки на Электронной торговой площадке etpzakupki.tatar (далее – ЭТП) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок и в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК».

Поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, котировочная заявка регистрируется оператором площадки.

Проведение переговоров между Заказчиком или Единой комиссией и участником размещения закупки в отношении поданной им котировочной заявки не допускается.

Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, и в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК», не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения закупки, подавшим такие заявки.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подано ни одна заявка, а также в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок принято решение об отказе в допуске к участию в электронном запросе котировок всех Участников, запрос котировок признается несостоявшимся.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка, а также в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок принято решение о допуске только одного Участника, запрос котировок признается состоявшимся. На основании данных торгов заключается договор**.**

**16.** **Отзыв заявок на участие в запросе котировок**

Участник размещения закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе отозвать заявку на участие в запросе котировок не позднее окончания срока подачи заявок.

**17. Рассмотрение котировочных заявок**

Комиссия в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

Победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками размещения закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников размещения закупки.

Комиссия отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о Заказчике, о существенных условиях договора, о всех участниках размещения закупки, подавших котировочные заявки, об отклоненных котировочных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг, сведения о победителе в проведении запроса котировок, об участнике размещения закупки, предложившем в котировочной заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, или об участнике размещения закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и заказчиком, в день его подписания размещается на официальном сайте. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок составляется в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса котировок один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке.

Любой участник размещения закупки, подавший котировочную заявку, после размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, заказчику запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки котировочных заявок. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

В случае, если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании, о понуждении победителя в проведении запроса котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником размещения закупки, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника размещения закупки - с участником размещения закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия, если цена договора не превышает максимальную цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок. При этом заключение договора для указанных участников размещения закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников размещения закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников размещения закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника размещения закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора.

**18. Срок и порядок заключения договора**

Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.
Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок и документации о запросе котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника размещения закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора.

В течение трех дней со дня заключения договора Заказчик размещает информацию о нем на официальном сайте.

**19. Размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок.**

Обеспечение заявки на участие в запросе котировок установлено в размере 1 % от начальной максимальной цены договора (цены лота).

Требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок в равной мере распространяется на всех участников размещения закупки. Подача заявки участником размещения закупки является поручением о блокировании операций по счету такого участника размещения закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в запросах котировок, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в запросе котировок.

**III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

В части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК» содержится информация для данного конкретного запроса котировок, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК».

При возникновении противоречия между положениями части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК» и части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК», применяются положения Части III.

| **№****пункта** | **Наименование**  | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование заказчика, контактная информация | Акционерное общество "Казань Арена"Контактное лицо: Муравьев Никита СергеевичСпециалист по закупкамтел.: (843) 294-71-27эл.почта: nikita.muravev@kazanarena.comофициальный сайт [www.kazanarena.com](http://www.kazanarena.com)Адрес электронной торговой площадки: etpzakupki.tatar |
| 2 | Предмет закупки | Оказание услуг и выполнение работ по сбору гальки с последующим устройством искусственного газона для нужд АО "Казань Арена" |
| 3 | Объем, количество товара, работ, услуг | согласно части V ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК |
| 4 | Начальная (максимальная) цена договора  | 872 410 |
| 5 | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Согласно части IV «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и части V ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК |
| 6 | Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | В соответствии со сроком, указанным в части IV «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» |
| 7 | Порядок формирования цены договора  | Цена договора формируется с учетом расходов Поставщика и причитающегося ему вознаграждения и включает в себя стоимость товара, стоимость доставки, иные расходы, которые могут быть понесены Поставщиком в ходе исполнения договора, в том числе расходов на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей |
| 8 | Форма, сроки и порядок оплаты работ, услуг | Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя в порядке и сроки, предусмотренные в части IV «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» настоящей документации о запросе котировокВ случае, если в извещении об осуществлении закупки установлены ограничения в соответствии с ч. 1.7.1 п.7 раздела 2 настоящей документации о запросе котировок, оплата Заказчиком поставленного товара (выполненных работ, оказанных услуг), отдельных этапов исполнения договора осуществляется не более чем в течение тридцати дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке. |
| 9 | Дата и время начала срока подачи заявок на участие в запросе котировок | В соответствии с ИЗВЕЩЕНИЕМ |
| 10 | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие запросе котировок | В соответствии с ИЗВЕЩЕНИЕМ |
| 11 | Место, дата и время рассмотрения и оценки котировочных заявок | Адрес: г. Казань, ул. Чистопольская, Футбольный стадион «Казань Арена», сектор А, каб. 227Дата и время: В соответствии с ИЗВЕЩЕНИЕМ |
| 12 | Обеспечение исполнения договора  |  Требуется30% от начальной цены договора30% от цены заключаемого договораДоговор заключается только после предоставления участником электронного запроса котировок, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в виде независимой гарантии, выданной банком или иными кредитными организациями (банковские гарантии), а также другими коммерческими организациями; передачей Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) либо по договору банковского счета в размере обеспечения исполнения договора; обеспечительным платежом. Способ обеспечения исполнения договора из указанных в настоящей части способов определяется таким участником закупки самостоятельно.Реквизиты расчетного счета для внесения денежных средств:р/с 40702810400028006968к/с 30101810000000000805 в ПАО «АК БАРС» БАНК. Г. Казань БИК 049205805Назначение платежа: Обеспечение договора заключенного по результатам запроса предложений № (указать номер извещения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать наименование закупки). Получатель: АО «Казань Арена» ИНН 1655252924 КПП 165501001Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем), плюс 30 дней.Возврат обеспечения договора производится по запросу Поставщика (исполнителя, подрядчика) отправленному Заказчику, после полного исполнения обязательств Поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по договору в течение 30 календарных дней. Обеспечение исполнения договора, должно быть предоставлено участником процедуры закупки в течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений.В случае если до заключения договора и в срок, установленный документацией процедуры закупки, победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставит обеспечение исполнения договора, такой участник (победитель) признается уклонившимся от заключения договора и заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя.  |
| 13 | Обеспечение заявки | 1 % от начальной максимальной цены договора (цены лота). |
| 14 | Технические характеристики товара, требования к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.  | согласно части V ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК. Участник должен указать конкретные показатели используемого товара при выполнении работ (оказании услуг), соответствующие значениям, установленным документацией о запросе котировок и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара. Предоставляемые Участником сведения не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог», «допускается», «допускаются», «должен быть», «должна быть», «должно быть», «должны быть», «не должен», «не должна», «не должны», «требуется», «необходимы», «свыше», «выше», «ниже», «шире», «уже», «лучше», «хуже». Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование и содержать слова или сопровождаться словами «не более», «не менее», «более», «менее», «или», «до», диапазонов, указанных через «-», то есть должны быть конкретными. При подаче сведений Участниками должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными Техническим заданием. При несоблюдении указанных требований комиссия отказывает участнику закупки в допуске участия в запросе котировок и (или) принимает решение о признании заявки участника не соответствующей требованиям, установленным настоящей документацией о запросе котировок. |
| 15 | Описание участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик | согласно части V ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК. |
| 16 | Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.  | согласно части V ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК/ части IV «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» |
| 17 | Финансирование договора | Средства, полученные в рамках договора доверительного управления. |
| 18 | Срок, место и порядок предоставления документации | Документация предоставляется с момента размещения извещения о проведении запроса котировок на официальном сайте Российской Федерации и до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок; документация на бумажном носителе предоставляется без взимания платы на основании письменного заявления любого заинтересованного лица по рабочим дням с 08-00 до 17-00 (время местное) по адресу Заказчика, указанному в п.1 Информационной карты. В случае направления документации по почте отправитель не берет на себя ответственность за утерю или вручение с опозданием документации. Документация размещена на официальном сайте РФ www.zakupki.gov.ru и доступна для ознакомления без взимания платы. |
| 19 | Форма котировочной заявки | Котировочная заявка подается участником размещения закупки на Электронной торговой площадке etpzakupki.tatar (далее – ЭТП) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» |
| 20 | Срок заключения договора | Договор может быть заключен не ранее чем через десять, дней со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола. |
| 21 | Участие в закупках малых и средних предприятий | В соответствии с ИЗВЕЩЕНИЕМ |

**Раздел 6.Проект договора**

**г. Казань «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.**

**Акционерное общество «Казань Арена» Д.У.** именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора Миннахметова Радика Заудатовича, действующего на основании Устава, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, совместно именуемые Стороны, в соответствии с результатами размещения закупки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 года), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**
	1. Исполнитель обязуется оказывать услуги и выполнять работы по сбору гальки с последующим устройством искусственного газона на прилегающей к футбольному стадиону «Казань Арена» территории, расположенной по адресу: г. Казань, пр. Ямашева, д.115а, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги/выполненные работы в соответствии с условиями Договора.

Перечень работ, требования к качеству выполняемых работ указан в Приложении № 1 к настоящему договору.

* 1. Стоимость оказанных в соответствии с настоящим договором услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС 18%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1).
	2. Работы выполняются в рамках подготовки к проведению Чемпионата мира по футболу 2018 года.

 **2. Срок и Порядок исполнения Договора**

* 1. Срок оказания услуг/выполнения работ по настоящему договору с даты заключения по 5 мая 2018 года.
	2. При наличии замечаний к выполненным работам Исполнитель устраняет недостатки.
	3. Прием оказанных услуг/выполненных работ производится по Акту сдачи-приемки оказанных услуг/выполненных работ (далее именуемый Акт).
	4. Акт подписывается Ответственными лицами Сторон с указанием должности и расшифровкой подписи.
	5. Исполнитель до 5-го числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг/выполнения работ, вручает Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг/выполненных работ и приложенные к нему документы по реестру, в котором расписывается ответственное лицо либо иной представитель Заказчика с указанием даты, должности и расшифровкой подписи.
	6. Заказчик подписывает полученный Акт в течение 3-х дней, либо направляет Исполнителю письменный мотивированный отказ, в котором указывает объем не выполненных работ или не устраненные недостатки, запись о которых ранее была внесена в Лист замечаний и предложений, либо указана в претензии.
	7. В случае если по истечении срока, указанного в п. 2.5. Акт не подписан Заказчиком, и не обоснован отказ от подписания, Акт считается принятым Заказчиком.

**3. Оплата за оказанные услуги (выполненные работы)**

3.1. Оплата стоимости всех выполненных работ определяется на основании цены настоящего Договора, указанного в п. 1.2. и дополнительных соглашениях к настоящему Договору. На основании документов (актов, претензий, листов замечаний, и др. подписанных Исполнителем и Заказчиком), Заказчик по Акту производит приемку работ по объему и качеству предоставленных услуг и произведенных работ.

3.2. Оплата за выполненные работы производится с течение 10-ти рабочих дней со дня подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг/выполненных работ на основании счета-фактуры, счета Исполнителя.

* 1. Платеж осуществляется в российских рублях путем банковского перевода денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя.
	2. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
	3. Оплата стоимости всех выполненных работ производится за фактически выполненные объемы работ в течение срока действия договора.
1. **Права и Обязанности Заказчика**
	1. **Заказчик имеет право:**
		1. В любое время и на любом этапе выполнения работ осуществлять контроль за качеством оказания услуг Исполнителем.
		2. Требовать устранения недостатков (несоответствия) оказанной услуги.
		3. Направлять письменные претензии Исполнителю.
		4. Требовать составления двустороннего акта в случае выявления недостатков в выполнении работ и других нарушений.
	2. **Заказчик обязуется:**

4.4.1. Принять и оплатить выполненные работы/оказанные услуги.

4.4.2. Обеспечить доступ персонала и спецтехники Исполнителя на участок проведения работ.

1. **Обязанности и права Исполнителя**
	1. **Исполнитель обязан:**
		1. Оказывать услуги согласно технологии производства работ с надлежащим качеством.
		2. Не позднее чем за 3 сут. до фактического начала выполнения работ направить Заказчику перечень работников, оборудования, машин, механизмов, задействованных в ходе оказания услуг.
		3. Немедленно устранять выявленные в ходе осуществления контроля Заказчиком недостатки оказания услуг.
		4. Соблюдать требования охраны труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, санитарных норм и правил, технологии производства и правил поведения на Объекте при оказании услуг.
		5. Устранять в кратчайшие сроки, по требованию Заказчика, все выявленные недостатки.
		6. Не допускать порчи имущества Заказчика при оказании услуг.
		7. Возмещать Заказчику ущерб, причиненный ему по вине работников Исполнителя.
		8. Исполнитель уведомлен и выражает свое согласие на то, что Департамент казначейства Министерства финансов Республики Татарстан имеет право проводить проверку документации, предоставленных согласно временному положению о финансировании строительства, проектно-изыскательских, геологоразведочных и научно-исследовательских работ за счет средств бюджета РТ и целевых бюджетных фондов РТ, на соответствие ее нормативно-правовым актам.
		9. Сотрудники Исполнителя привлекаемые к оказанию услуг по настоящему договору должны пройти обязательную аккредитацию согласно требованиям Заказчика, МВД, ФИФА.
		10. Вся техника привлекаемая к оказанию услуг по настоящему договору должна пройти обязательную аккредитацию согласно требованиям Заказчика, МВД, ФИФА.
		11. Вся техника должна принадлежать арендодателю на законном праве или на правах лизинга и не являться предметом залога, не состоять под арестом. Техника может находиться в распоряжении участника закупки в соответствии с Договором аренды с третьим лицом (с правом сдачи техники в субаренду).
		12. Техника, подлежащая регистрации в органах Государственного Технического Надзора должна быть зарегистрирована в соответствие с законодательством РФ.
		13. Техника должна быть застрахована в соответствие с законодательством РФ, иметь действующие полисы ОСАГО.
		14. Грузоподъемная техника должна иметь технологические карты.
		15. Вся техника должна иметь действующие карты Государственного Технического Осмотра.
2. **Ответственность сторон**
	1. В случае несвоевременного выполнения услуг, а так же несвоевременного устранения недостатков в выполненных услугах, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости несвоевременно выполненных услуг за каждый календарный день просрочки.
	2. Заказчик направляет Исполнителю претензию с обоснованным расчетом суммы штрафа. По признанной претензии Исполнитель выплачивает сумму штрафа не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем получения претензии.
	3. В случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по оплате оказанных услуг, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1 % от суммы, подлежащей выплате за каждый день просрочки платежа.
	4. В случае нарушения Заказчиком условий Договора, в том числе просрочки оплаты, Исполнитель имеет право приостановить исполнение настоящего договора до оплаты услуг Заказчиком, либо расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предупредив Заказчика за 3 дня до расторжения без компенсации возможных убытков Заказчика, и предъявить претензию об оплате фактически оказанных услуг/выполненных работ.
	5. Исполнитель несет материальную ответственность при доказанности факта причинения ущерба работниками Исполнителя за кражи товарно-материальных ценностей, уничтожение или повреждение имущества в размере прямого действительного ущерба, определяемого по остаточной стоимости имущества либо в размере затрат, необходимых для восстановления поврежденного имущества.
		1. Стороны совместно фиксируют актом факты причинения ущерба и определяют стоимостное выражение ущерба в результате действий работников Исполнителя, Заказчика, третьих лиц. Заказчик обязан передать Исполнителю в срок до одних суток с момента нанесения ущерба Исполнителем Заказчику официальный претензию о возмещении ущерба.
	6. Исполнитель возмещает ущерб Заказчику в течении 15 банковских дней с даты получения претензии, совместно составленного акта.
	7. Исполнитель не несет ответственности:
		1. За имущественный ущерб, причиненный вследствие форс-мажорных обстоятельств, залива, пожара, неисправности технических средств охраны Объекта, возникших не по вине работников Исполнителя;
		2. За неисполнение обязательств, вызванных принятием органами государственной власти, управления, судом таких решений, которые ограничили или исключили бы возможность Исполнителя надлежаще исполнить свои обязательства по Договору.

6.9.3. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

1. **Форс-мажорные обстоятельства**

7.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли, желания и вне разумного контроля Сторон, которые нельзя предвидеть или избежать, включая военные действия, гражданские волнения, террористические акты, эпидемии, землетрясения, наводнения, экстремальные климатические явления и другие стихийные бедствия при условии, что эти обстоятельства имеют место и препятствуют Сторонам своевременно выполнять обязательства по данному Договору.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию форс-мажорных обстоятельств в течение 3-х календарных дней, а при возможности – немедленно, уведомляет другую Сторону о случившемся.

7.3. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, либо информация, официально объявленная в средствах массовой информации, являются достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

1. **Срок действия, порядок изменения, расторжения договора и рассмотрения споров**
	1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 31.07.2018 г. Прекращение Договора не влечет прекращение обязательств, возникших из Договора.

8.2 Все изменения и дополнения к Договору, оформляются письменно и вступают в силу с момента подписания их Сторонами. Приложения, как указанные в настоящем Договоре, так и могущие быть заключенными, являются неотъемлемыми частями Договора.

* 1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон.
	2. О расторжении договора Сторона должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за 30 календарных дней с указанием причин, кроме случаев, указанных в п.6.4. Договора.
	3. Все споры по настоящему Договору, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд РТ.
1. **Другие условия**
	1. Договор с приложениями составлен и подписан Сторонами в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
	2. Стороны подтверждают, что лица, подписывающие настоящий Договор, Приложения и Дополнения к Договору от имени Исполнителя и Заказчика, имеют права и полномочия сделать это, к чему были приняты все необходимые меры и выполнены все действия в соответствии с учредительными документами и применимыми законами Российской Федерации, разрешающими Сторонам подписать Договор.
2. **Адреса и банковские реквизиты**

**Заказчик: Исполнитель:**

|  |  |
| --- | --- |
| АО «Казань Арена» Д. У.Адрес: 420107, РТ, город Казань,улица Петербургская д.12ОГРН 1121690068983ИНН 1655252924 КПП 165501001Р/счет 40702810000020006968 К/счет 30101810000000000805 в ПАО «АК БАРС» БАНК,г. Казань БИК 049205805 |  |
| Генеральный директор |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Р. З. Миннахметов/ м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /   м.п. |

Приложение №1

к договору №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

**РАЗДЕЛ 7. Техническое задание**

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ, УСЛУГ ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ, УСЛУГ**

по сбору гальки с последующим устройством искусственного газона на прилегающей к футбольному стадиону «Казань Арена» территории, расположенной по адресу: г. Казань, пр. Ямашева, д.115а

**Место оказания услуг:** г. Казань, Футбольный стадион «Казань Арена», пр. Ямашева, д.115а

**Площадь:** - участков с**бора гальки речной**: 1650 кв. м.

 - участков в**осстановления газона искусственного**: 1650 кв. м.

 - участков **устройства газона искусственного**: 700 кв. м.

**Сроки оказания услуг:** с даты заключения договора по 5 мая 2018 года.

**Характеристика участка производства работ.**

1. Участки сбора гальки речной площадью 1650 кв. м.

Галька речная фр. 20-40 мм. Средняя толщина слоя 0,1 м. Ограждающие конструкции – ж/б фундамент металлического забора, поребрики.

2. Участки восстановления газона искусственного площадью 1650 кв. м.

Газон искусственный, высота ворса 25 мм. Основание песчаное. Отклонения ровности поверхности (видимый зазор между поверхностью искусственного газона и поверхностью рейки) составляет до 5 см. Ограждающие конструкции – ж/б фундамент металлического забора, поребрики.

3. Участки восстановления газона искусственного площадью 700 кв. м.

Основание песчаное. Отклонения ровности поверхности (видимый зазор между поверхностью искусственного газона и поверхностью рейки) составляет до 5 см. Ограждающие конструкции – ж/б фундамент металлического забора, поребрики.

**Перечень выполняемых работ**

1. Участки сбора гальки речной площадью 1650 кв. м.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование работ** | **Характеристика выполняемых работ** | **Требования к оказанию услуг** | **Объем оказываемых услуг** |
| Ручной сбор гальки речной на прилегающей территории, толщина слоя 10 см. | Сбор гальки речной на прилегающей территории должен производиться немеханизированным способом при помощи лопат. Использование ударного инструмента (ломы, топоры) не допускается. Не допускается повреждение линий коммуникаций, инженерных серей, проложенных на участках сбора гальки речной.  | Отсутствие гальки речной | 1650 м2 |
| Погрузка гальки речной в автосамосвал в целях дальнейшей транспортировки | Погрузка гальки речной в автосамосвал осуществляется как механизированным, так и немеханизированным способом | 1650 м2 |
| Вывоз гальки речной на место складирования, на расстояние до 20 км., с последующей выгрузкой | Вывоз гальки речной с последующей выгрузкой осуществляется по адресу, указанному Заказчиком. Территория по периметру от участков сбора гальки должна быть очищена от мусора, загрязнений, образовавшихся в ходе выполнения работ. | 1650 м2 |

2. Участки восстановления газона искусственного площадью 1650 кв. м.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование работ** | **Характеристика выполняемых работ** | **Требования к оказанию услуг** | **Объем оказываемых услуг** |
| Демонтаж существующего газона искусственного | Демонтаж существующего газона искусственного вручную, с последующим перемещением на расстояние до 10 м. Размещение демонтированного газона на ровной твердой поверхности | Отсутствие газона искусственного на участках демонтажа | 1650 м2 |
| Досыпка, разравнивание песка речного слоем до 0,05 м. с последующим уплотнением | Участки монтажа газона искусственного должны быть очищены от корневищ нежелательной растительности и прочих включений. | Качество разравнивания слоя песка речного должно контролироваться при помощи нивелира, при этом отклонения ровности поверхности (видимый зазор между поверхностью искусственного газона и поверхностью рейки) допускаются не более 5 мм. на 2 п.м. в любом направлении. | 1650 м2 |
| Укладка газона искусственного, ширина рулона 2 м., высота ворса 25 мм. Волокно устойчивое к УФ - лучам. Водопроницаемость не менее 40 л.\кв.м\мин) | Раскладка газона искусственного, с последующей стыковкой. Обрезка рулонов в местах примыкания к ограждающим конструкциям | Величина зазоров в местах стыков рулонов искусственного газона не более 2 мм., в местах примыкания к ограждающим конструкциям не более 5 мм., отклонения ровности поверхности (видимый зазор между поверхностью искусственного газона и поверхностью рейки) допускаются не более 5 мм. на 2 п.м. в любом направлении. | 1650 м2 |
| Монтаж ленты соединительной, ширина рулона 0,3 м. | Монтаж ленты соединительной в местах стыков рулонов газона искусственного. На ленту соединительную должен быть нанесен клеевой состав.  | Осевая линия ленты соединительной должна совпадать с линией стыка рулонов газона искусственного. Отклонения более чем +/- 2 см. не допускаются. | 495 м2 |
| Прикатка газона искусственного | Прикатка искусственного газона должна осуществляться одинаковой нагрузкой и числом проходов по всей площади.  | Рулоны газона искусственного должны плотно примыкать к ленте соединительной. Отслоения не допускаются | 1650 м2 |
| Засыпка газона песком кварцевым, 15кг/м2 | Засыпка газона осуществляется песком кварцевым округлыми песчинками, во избежание повреждения покрытия. | Песок кварцевый должен равномерно располагаться по поверхности газона искусственного | 1650 м2 |

3. Участки восстановления газона искусственного площадью 700 кв. м.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование работ** | **Характеристика выполняемых работ** | **Требования к оказанию услуг** | **Объем оказываемых услуг** |
| Досыпка, разравнивание песка речного слоем до 0,1 м. с последующим уплотнением | Участки монтажа газона искусственного должны быть очищены от корневищ нежелательной растительности и прочих включений. | Качество разравнивания слоя песка речного должно контролироваться при помощи нивелира, при этом отклонения ровности поверхности (видимый зазор между поверхностью искусственного газона и поверхностью рейки) допускаются не более 5 мм. на 2 п.м. в любом направлении. | 700 м2 |
| Укладка газона искусственного, ширина рулона 2 м., высота ворса 25 мм. Волокно устойчивое к УФ - лучам. Водопроницаемость не менее 40 л.\кв.м\мин) | Раскладка газона искусственного, с последующей стыковкой. Обрезка рулонов в местах примыкания к ограждающим конструкциям | Величина зазоров в местах стыков рулонов искусственного газона не более 2 мм., в местах примыкания к ограждающим конструкциям не более 5 мм., отклонения ровности поверхности (видимый зазор между поверхностью искусственного газона и поверхностью рейки) допускаются не более 5 мм. на 2 п.м. в любом направлении. | 700 м2 |
| Монтаж ленты соединительной, ширина рулона 0,3 м. | Монтаж ленты соединительной в местах стыков рулонов газона искусственного. На ленту соединительную должен быть нанесен клеевой состав.  | Осевая линия ленты соединительной должна совпадать с линией стыка рулонов газона искусственного. Отклонения более чем +/- 2 см. не допускаются. | 210 м2 |
| Прикатка газона искусственного | Прикатка искусственного газона должна осуществляться одинаковой нагрузкой и числом проходов по всей площади.  | Рулоны газона искусственного должны плотно примыкать к ленте соединительной. Отслоения не допускаются | 700 м2 |
| Засыпка газона песком кварцевым, 15кг/м2 | Засыпка газона осуществляется песком кварцевым округлыми песчинками, во избежание повреждения покрытия. | Песок кварцевый должен равномерно располагаться по поверхности газона искусственного | 700 м2 |

**Заказчик: Исполнитель:**

|  |  |
| --- | --- |
| АО «Казань Арена» Д. У. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Генеральный директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Р. З. Миннахметов/ м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/   м.п. |

**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ**

**Приложение №1 к документации**

**Форма № 1**

**Котировочная заявка к запросу котировок №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 201\_г.**

1. Наименование, местонахождение, юр. адрес, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для юр. лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О., место жительства, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для физ. лица)

Банковские реквизиты участника размещения закупки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, КПП, ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Наименование и технические характеристики товара** | **Количество**  | **Цена\* (руб.)** | **Стоимость (руб.)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 | ……. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*** - Цена включает в себя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников процедуры закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

3. Настоящей заявкой декларируем свое соответствие единым требованиям участника закупки:

-неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении исполнителя не принято;

- отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы, являющиеся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- отсутствие в предусмотренных Федеральными законами (№ 223-ФЗ и Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".) реестрах недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки.

4. Прилагаемые документы изучены, с условиями, предложенными в них, ознакомлены и согласны.

5. В случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком в соответствии с требованиями, изложенными в извещении, проекте договора, приложенного к нему и на условиях нашей заявки на участие в процедуре закупки.

6. В случае, если наше предложение по цене договора будет содержать лучшие условия, после предложения Победителя, а Победитель будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с условиями нашего предложения.

**Руководитель/уполномоченное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П.**

Приложение №1 к заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласия лиц, паспортные данные которых представлены в составе заявки на участие в запросе котировок - на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название выдавшего органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.06г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, подтверждаю своё согласие на обработку АО «Казань Арена» (далее - Оператор) моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные, данные о судимости при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально занимающимся закупочной деятельностью в АО «Казань Арена» и обязанным сохранять коммерческую тайну. В процессе осуществления Оператором закупочной деятельности я предоставляю право работникам Оператора передавать мои персональные данные, содержащие сведения, составляющие персональные данные и данные о судимости, другим должностным лицам Оператора, в интересах осуществления Оператором закупочной деятельности.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры).

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения документов, связанных с осуществлением Оператором закупочной деятельности и составляет три года.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной и действует с «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись субъекта персональных данных

1. В случае если Исполнитель по договору не является плательщиком НДС, слова «в том числе НДС» исключаются. [↑](#footnote-ref-1)